

A large, irregular orange shape with a scalloped, hand-drawn edge. In the top right corner of this shape is a purple five-pointed star.

# De school die je laat verbazen

**Schoolgids**  
2020-2021



# Op zoek naar een nieuwe school

Voor alle (toekomstige) ouders en verzorgers van Verbazisschool WOW

Voor u ligt onze nieuwe schoolgids. Met de uitgave van deze gids, geven we inzicht in hoe ons onderwijs dit schooljaar georganiseerd is. Voor alle ouders en verzorgers die hun kind op onze school hebben en voor ouders van toekomstige kinderen, (PABO)studenten en andere belangstellenden wordt er een doorkijkje gegeven in de dagelijkse praktijk van de school.

Voor het eerst naar de basisschool gaan, is een grote stap in het leven van een kind. Als ouder wil je je kind daarbij zo goed mogelijk begeleiden. Dat betekent dat u er zeker van wilt zijn dat de school die u kiest, uw kind de beste kansen tot ontwikkeling biedt.

In deze schoolgids proberen we een duidelijk beeld van onze school te geven. We vertellen u wat u van ons kunt verwachten en hoe ons onderwijs op school eruit ziet. De schoolgids en de jaarkalender zijn ook via onze website te downloaden. Aan het begin van ieder schooljaar updaten we beide documenten met daarin de meest actuele informatie zoals de data van onze activiteiten, de lestijden en andere informatie.

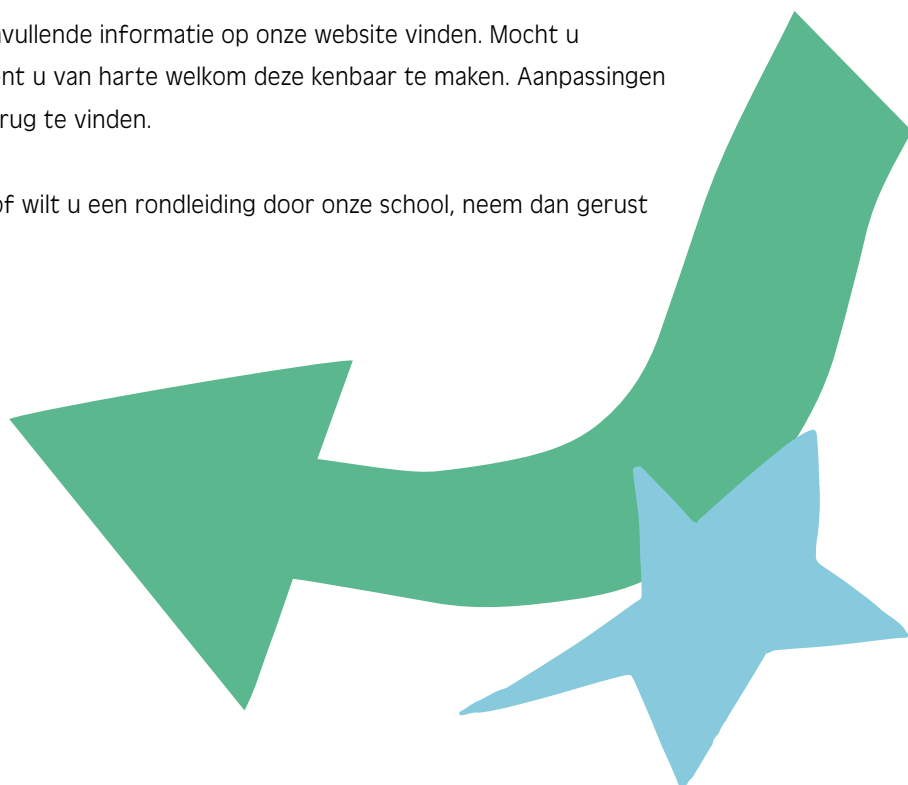
Uiteraard is deze gids niet volledig. U kunt aanvullende informatie op onze website vinden. Mocht u suggesties, vragen of wensen hebben, dan bent u van harte welkom deze kenbaar te maken. Aanpassingen en wijzigingen zijn jaarlijks op onze website terug te vinden.

Heeft u verder nog vragen of opmerkingen, of wilt u een rondleiding door onze school, neem dan gerust contact op met ons.

Ik wens u veel leesplezier!

Namens het team van Verbazisschool WOW,

Lia Keijzer



# Inhoud

<b>Hoofdstuk 1   Verbassischool WOW</b>	<b>6</b>
1.1 Het schoolbestuur	6
1.2 De Onderwijsinspectie	6
1.3 Het team	7
1.4 Voor - en naschoolse opvang	7
<b>Hoofdstuk 2   Onze school</b>	<b>8</b>
2.1 De visie van de school	8
2.2 De uitgangspunten van ons onderwijs	8
De taak van de leerkracht	8
De groepsindeling	8
De leeromgeving	8
2.3 Het aanbieden van leerstof en nieuwe vaardigheden	9
De gevoelige periode	9
Zelfstandigheid	9
De leermiddelen	9
2.4 Een doorsnee schooldag op Verbazisschool WOW	10
Schooltijden	10
Hoe verloopt een Verbaasdag?	10
De werkles	10
Groepslessen en/of kringactiviteiten	11
2.5 Ochtendpauze	11
2.6 Tussen Schoolse Opvang (TSO)	11
2.7 Silence	11
2.8 Gezonde voeding	11
2.9 Verjaardag vieren	12
2.10 De schoolbenodigdheden	12
2.11 Naar school en naar huis	12
2.12 Melding bij ziekte of afwezigheid	12
<b>Hoofdstuk 3   Organisatie van het onderwijs</b>	<b>13</b>
3.1 Het onderwijsaanbod	13
3.2 De basisontwikkeling	13
3.3 De basisvaardigheden	13
Lezen	13
Taal / spelling	14
Schrijven	14
Rekenen	14
Expressie	14
Engels	14
Informatie Communicatie Technologie: ICT	15
Sociaal-emotionele ontwikkeling	15
Bewegingsonderwijs	15
Speciale voorzieningen en activiteiten binnen de school	15
3.4 Verslaggesprekken	15
3.5 Externe organisaties binnen de school	15
Stagiaires	15
Jeugdgezondheidszorg	15
Schoolgezondheidszorg	15
Veilig thuis	16

<b>Hoofdstuk 4   Kind en zorg</b>	<b>17</b>
4.1 Aannamebeleid nieuwe kinderen	17
Inschrijfprocedure nieuwe leerlingen regulier	17
Verandering van school regulier	17
Tussentijdse aanmeldingen regulier	17
Aanmelding van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften	17
Aanmeldingen voor onze voltijds hoogbegaafden voorziening	17
4.2 Uw kind, onze zorg! Zorgstructuur	18
Volgen van de leerlingen	18
4.3 De inrichting van de extra ondersteuning	18
PPO Rotterdam	18
OPP, maatwerkbuget SBO en SO	18
Begaafdheidsaanbod	19
Passend onderwijs	20
Passend onderwijs - op school	20
Schoolondersteuningsprofiel	20
Procedure doubleren/ versnellen	21
4.5 Rapportage en bescherming persoonsgegevens	21
4.6 Overgang basisonderwijs – voortgezet onderwijs	21
Belangrijke data:	21
Gesprekken	21
Huiswerk	21
4.7 Resultaten van het onderwijs	21
Inspectie van het onderwijs	21
Monitor sociale veiligheid	21
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	22
SISA	22
Wat betekent SISA voor ouders/verzorgers?	22
Zorgplan Motoriek	22
<b>Hoofdstuk 5   Ouders</b>	<b>23</b>
5.1 Ouderbetrokkenheid	23
5.2 Inspraak	23
Financiën	23
Medezeggenschapsraad	23
5.3 Ouderhulp	24
Klassenouders	24
Oudercommissie	24
Hulpouders	24
Projectonderwijs	24
5.4 Informatievoorziening	24
5.5 Klachtenregeling	24
<b>Hoofdstuk 6   Protocollen, regels en richtlijnen</b>	<b>26</b>
6.1 Gedragsprotocol	26
Protocol omgangsvormen (pestprotocol)	26
6.2 Diverse afspraken	26
Kinderen brengen en halen	26
Fietsen, telefoons, e.d.	26
Gym- en zwemkleding	26
Medicijngebruik	27
E-mail, telefoonnummers en noodadressen	27
Buitenspelen	27
Gevonden voorwerpen	27
Sponsoring	27
6.3 Regels voor schorsing en verwijdering	27
6.4 Preventief luizenbeleid	27
6.6 Aansprakelijkheidsverzekering	27

<b>Hoofdstuk 7   Vakantieverlof en ziekteverzuim</b>	<b>28</b>
7.1 Vakantieregelingen en lestijden regelingen	28
Lesuitval door ziekte van leerkracht	28
7.2 Verzuim / buitengewoon verlof	28
Vrijstelling leerplicht kinderen van 5 jaar	29

# Hoofdstuk 1

# Verbasisschool

# WOW

Verbasisschool WOW is gehuisvest in de wijk Terbregge aan de rand van Rotterdam. Aan de rand van deze kindvriendelijke wijk ligt onze school, waarin we de ruimte delen met kinderopvang BijdeHand. De school beschikt over 6 reguliere lokalen, 3 kleinere ruimtes voor het hoogbegaafdenonderwijs en een Verbaasplaats, waar kinderen zich diverse vaardigheden eigen kunnen maken.

Buiten de klaslokalen zijn werkhoeven in de gangen waar kinderen ook mogen werken. Er is tevens een ruimte voor remedial teaching, een 'speelzaal' in het hart van de school, een bibliotheek en een teamkamer waar het team luncht, vergadert en lessen voorbereidt. Buiten de school ligt een grote speelplaats, waar we met de kinderen fijn buiten kunnen spelen. Ook maken we veel gebruik van de buitenruimte, zoals de dijk tegenover de school.

Binnen de school is de voorziening van de RVKO voor hoogbegaafde kinderen gehuisvest sinds augustus 2018.

## Contactgegevens

Adres: Meerum Terwogtlaan 135  
3056 PP Rotterdam  
010 - 2097168

Contact: Lia Keijzer (directeur)  
Lia.keijzer@rvko.nl  
directie@verbasisschoolwow.nl

## 1.1 Het schoolbestuur

Verbasisschool WOW valt sinds schooljaar 2017-2018 onder het bestuur van de RVKO. De Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs biedt ouders en leerlingen hoogwaardig, eigentijds primair onderwijs gebaseerd op een zich steeds vernieuwende katholieke traditie en op persoonlijke betrokkenheid van eenieder. Dit gebeurt vanuit de zeven kernwaarden van de RVKO: vertrouwen, verbondenheid, zorg, hoop, verwondering, respect en gerechtigheid.

### Adresgegevens RVKO

Stationssingel 80, 3033 HJ Rotterdam

Postadres:

Postbus 4250, 3006 AG Rotterdam T 010 - 4537500

info@rvko.nl, www.rvko.nl

Op de website van de RVKO vindt u onder andere meer informatie over: Missie en visie RVKO <https://www.rvko.nl/De-RVKO/Over-de-RVKO/Identiteit-visie-missie>

### Het strategisch verhaal van de RVKO

<https://www.rvko.nl/portals/1579/docs/strategisch%20verhaal%202019-2023.pdf>

### Klachtenregeling RVKO

<https://www.rvko.nl/De-RVKO/Onderwijs-en-kwaliteit/Regelingen>

## 1.2 De Onderwijsinspectie

De Onderwijsinspectie heeft de opdracht te controleren of scholen de regels op de juiste wijze hanteren en voldoende kwaliteit leveren. Een inspecteur bezoekt periodiek het bestuur en de scholen om deze te beoordelen. Na een schoolbezoek wordt een rapport opgesteld. Meer informatie over de Inspectie van het Onderwijs en het inspectierapport kunt u vinden op de website [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl), ook kunt u mailen naar: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl). Op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) vindt u een veelheid aan kengetallen over onze school. Natuurlijk kunt u ook bellen met vragen over het onderwijs. U kunt hiervoor bellen naar een speciaal nummer van de rijksoverheid: 0800 - 8051



## 1.3 Het team

De directie van de school bestaat uit een directeur, die de dagelijkse leiding over de school heeft. Het team van Verbazisschool WOW bestaat verder uit 8 enthousiaste, gemotiveerde leerkrachten en 2 onderwijsassistenten. Zij zijn parttime aan de school verbonden. Leerkrachten die samen een groep hebben, overleggen structureel met elkaar om zodoende optimaal voorbereid aan hun taak te beginnen. Aan onze school zijn tevens een directie-ondersteuner en een conciërge verbonden.

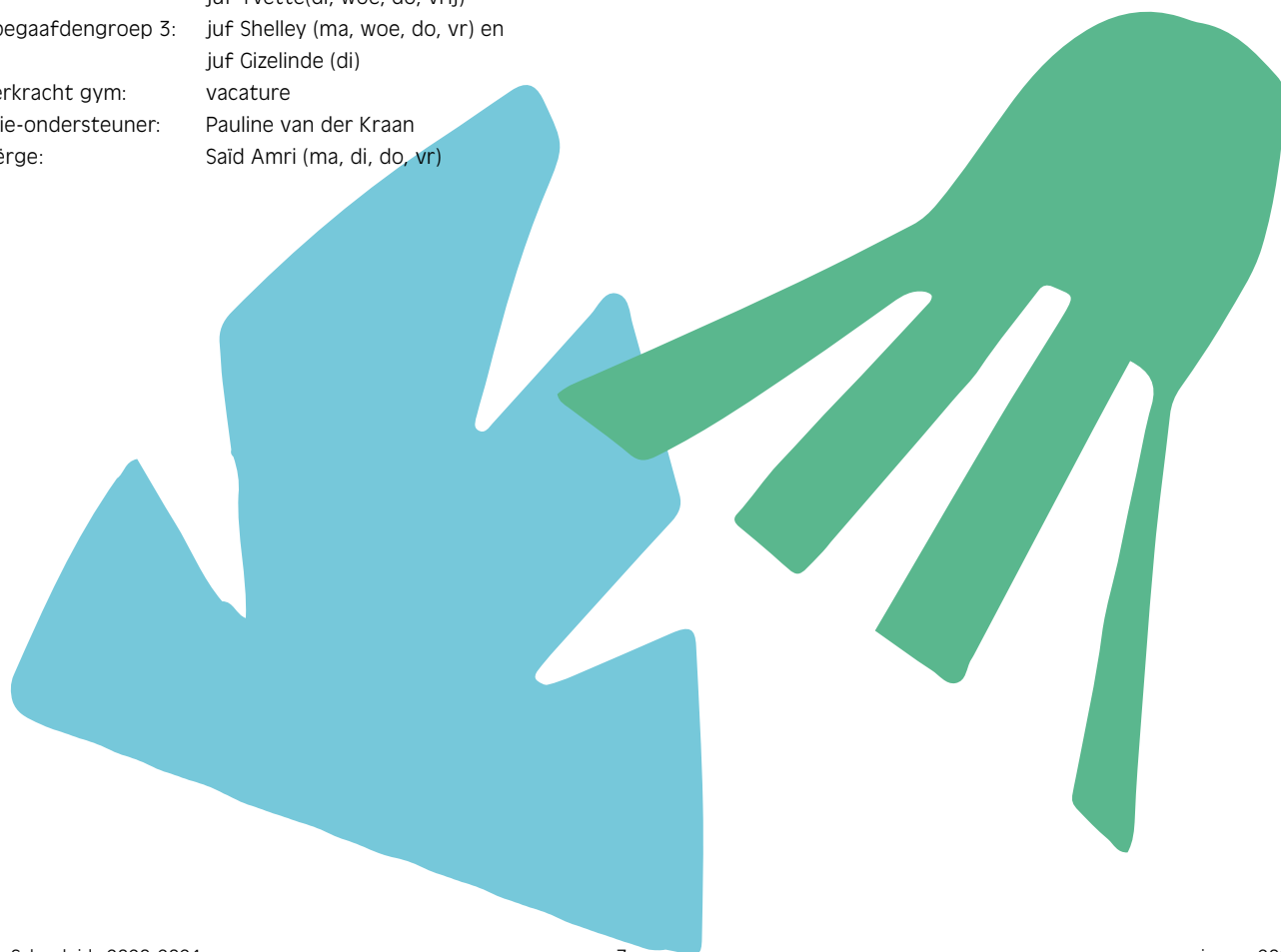
In schooljaar 2020-2021 is onze personele bezetting als volgt:

Directeur:	Lia Keijzer (ma tot en met do)
Intern Begeleider:	Brenda van Leeuwen (di, woe), juf Elles (woe of do)
Onderbouw:	juf Danique van Nikkelen Kuiper (ma, di, do en vrij) en juf Nabela Chaudhary (woe) Vrijwilliger juf Margaret Verboom (di, do)
Middenbouw:	juf Brenda van Leeuwen (ma, di) en meester Pieter-Jan Ruiters (di, woe, do, vrij) Onderwijsassistent juf Nabela Chaudhary
Bovenbouw:	juf Corrie Kreft (ma, di, do en vrij en meester Rolph (woe)
Hoogbegaafdengroep 1:	juf Elles Vissers (ma, di, woe) en juf Barbara (woe, do, vrij)
Hoogbegaafdengroep 2:	juf Gizelinde van der Zee (ma) en juf Yvette (di, woe, do, vrij)
Hoogbegaafdengroep 3:	juf Shelley (ma, woe, do, vr) en juf Gizelinde (di)
Vakleerkracht gym:	vacature
Directie-ondersteuner:	Pauline van der Kraan
Conciërge:	Saïd Amri (ma, di, do, vr)

## 1.4 Voor - en naschoolse opvang

Verbazisschool WOW werkt samen met kinderopvang BijDeHand. Deze kinderopvangorganisatie heeft ook een plekje in het gebouw. Er is een prettige samenwerking met de organisatie, er is regelmatig formeel en informeel overleg. Er wordt voorschoolse-, tussenschoolse-, en naschoolse opvang geboden. Ook is er een Montessoripeutergroep binnen de school aanwezig, begeleid door geschoolde medewerkers van Bijdehand.

Adres:	Meerum Terwogtlaan 137 3056 PP Rotterdam 010 750 84 11
Locatiemanager:	Anita Pidoux bdh.lm.16@kov-bijdehand.nl



# Hoofdstuk 2

# Onze school

## 2.1 De visie van de school

Wij willen dat al onze kinderen een bijzondere tijd op de school hebben. Immers, de jaren die je op een basisschool doorbrengt, blijven je een leven lang bij. We proberen zoveel mogelijk een school te zijn zonder drempels, voor kinderen en ouders. Alle kinderen zijn daarom in beginsel welkom op onze school, ongeacht hun achtergrond of geloof.

De school is een inspirerende, uitnodigende leeromgeving en tegelijkertijd een warme ontmoetingsplaats, waar kinderen zich in de eerste plaats veilig en welkom kunnen voelen. We streven ernaar om kinderen bij het verlaten van de school voor zichzelf, de ander en de wereld te kunnen laten zorgen. In ons vrije, maar niet vrijblijvende onderwijs behandelen we kinderen ongelijk om gelijke kansen te creëren. Ieder kind heeft het nodig gezien te worden en zich te kunnen ontwikkelen. Ons onderwijs bestaat uit drie pijlers: doelentijd, persoonsontwikkeling en projectmatig werken. We vinden het belangrijk dat kinderen zich breed ontwikkelen om evenwichtige mensen te worden. Welbevinden en betrokkenheid zijn hierbij belangrijke ijkpunten om te zien of een kind zich ontwikkelt.

## 2.2 De uitgangspunten van ons onderwijs

Ons onderwijs wordt vormgegeven door 3 pijlers:

- Doelentijd
- Persoonsontwikkeling
- Projectmatig werken

We kiezen er bewust voor om kinderen zo breed mogelijk te ontwikkelen, een kind is meer dan alleen zijn of haar cognitieve ontwikkeling.

In doelentijd werken kinderen aan hun cognitieve doelen voor rekenen, taal, spelling, (begrijpend) lezen en schrijven. Kinderen delen hun eigen werk in. In de reguliere klassen maken de kinderen in de midden- en bovenbouw een planning voor de werktijd. In de voltijds hoogbegaafdengroepen gaat dit volgens een schema op de doelenplanner, waarin kinderen, volgens een zelfgemaakte planning, aan de verschillende vakken werken. Voor het werken aan de cognitieve doelen gebruiken we o.a. de verwerkingssoftware van Gynzy. Deze software is adaptief, dit betekent dat het niveau van de verwerkingssoftware wordt aangepast aan het niveau van het kind.

Bij persoonsontwikkeling gaat het erom dat kinderen de sterkste versie van zichzelf worden met oog voor de ander en de wereld om hen heen. Kinderen leren dat ze invloed hebben op hun welbevinden. We geven ze handreikingen om hun welbevinden te vergroten.

Tijdens het projectmatig werken leren kinderen samenwerken en planmatig handelen. Ook wordt het creatief en oplossingsgericht denken gestimuleerd. Vanaf dit schooljaar werken we aan schoolbrede projecten.

Binnen de school ontwikkelen we een Verbaasplaats waar kinderen diverse vaardigheden aangeboden krijgen op het gebied van handvaardigheid, handwerken, flora en fauna en koken. Ook maken kinderen vanaf dit schooljaar kennis met ict-vaardigheden en digitale geletterdheid.

### De taak van de leerkracht

Het eerste doel van onze leerkrachten is het op weg helpen van de kinderen naar zelfstandigheid. De leerkracht staat bij ons in de groep en begeleidt de kinderen daar in hun individuele leerproces. De leerkracht is ontwikkelingsgericht, dat wil zeggen dat we ervan uitgaan dat ieder kind tot ander gedrag en prestaties in staat is en dat ieder kind verschillend mag zijn. De leerkracht verantwoordt de resultaten aan de hand van nauwkeurige procesbeschrijving waarbij gemaakte keuzes onderbouwd worden.

Met individuele- en groepslessen stimuleert en begeleidt de leerkracht het leerproces van ieder kind en daarbij ook het vermogen tot het aangaan van relaties en het kunnen samenwerken. We bieden ieder kind onderwijs op maat. Het kind wordt aangemoedigd en uitgedaagd om het niveau te behalen wat voor hem of haar haalbaar is. Steeds zoeken we naar wegen om het kind te motiveren en om de innerlijke motivatie te activeren. Dit maakt dat kinderen steeds beter in staat zijn om hun eigen keuzes te kunnen maken en leren verantwoordelijk te zijn. De leerkracht zorgt ervoor dat er in de groep een kalme, taakgerichte sfeer heerst waarin iedereen zelfstandig of samen met een ander kind kan werken aan het behalen van gestelde doelen. De leeromgeving is rustig: de kinderen zijn met hun eigen ontwikkeling bezig tijdens het werk. Op deze manier wordt elk kind in staat gesteld zich te ontwikkelen naar eigen aanleg en tempo.

Kinderen werken niet alleen individueel, er worden ook activiteiten met kleine groepen of de hele groep gedaan. Leerkrachten hanteren een registratiesysteem om de vorderingen van kinderen te volgen. Ook nemen we toetsen (onder andere uit het CITO-leerlingvolgsysteem) af. Zowel de observaties van de leerkracht, gesprekken met de kinderen, als de resultaten van deze toetsen



kunnen aanleiding zijn om het onderwijsproces bij te sturen. De kinderen binnen ons voltijds hoogbegaafdenonderwijs voeren tweewekelijks voortgangsgesprekken met hun leerkracht, een aantal keer per jaar worden er doelengesprekken gevoerd, waarbij de kinderen terugblikken en vooruitkijken om te bepalen wat doelen voor de komende periode zijn.

Kinderen bewaren hun 'beste werk' of werk dat bij de afsluiting van een bepaald leerdoel hoort in een map. Hiermee verzamelen zij 'bewijzen' waarmee zij laten zien dat zij de aangeboden stof of de eigen gekozen stof beheersen.

### **De groepsindeling**

Er wordt in principe gewerkt met heterogene groepen, dat wil zeggen dat kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar zitten in de groep. De school is verdeeld in onderbouw- (groepen 0-1-2), middenbouw- (3-4-5), en bovenbouwgroepen (6-7-8). We hebben bewust gekozen voor deze combinaties. Doordat kinderen van verschillende leeftijden in een groep zitten, is het heel vanzelfsprekend dat kinderen samenwerken, elkaar helpen en van elkaar leren. In een groep schuift ieder kind op van 'geholpen worden' naar 'kunnen helpen'. Tempo- en niveauverschillen vallen nauwelijks op. Jongere kinderen zien het materiaal waarmee de ouderen werken en dit motiveert hen om nieuwe (speel) activiteiten te kiezen. Om de overgang naar een volgende bouw zo soepel mogelijk te laten verlopen, brengen de kinderen bezoeken aan andere groepen. Oudere kinderen kunnen zo ook wel eens terugkeren naar hun 'oude' groep. Ze doen dat graag en ervaren dan hoeveel ze inmiddels geleerd hebben. Vierjarige kinderen die voor 1 januari geboren zijn, gaan in principe door naar groep 2. Vierjarige kinderen die op of na 1 januari geboren zijn blijven nog een jaar in groep 1. Dit wordt vanzelfsprekend per kind bekeken en overlegd.

In het hoogbegaafdenonderwijs zitten kinderen van groep 4 t/m 8 bij elkaar in groepen. Hier is ook bewust voor gekozen, omdat hoogbegaafde kinderen op deze manier de kans krijgen te spelen en werken met ontwikkelingsgelijken. Dit kunnen kinderen zijn die jonger of ouder zijn. Deze groepen zullen uit maximaal 17 kinderen bestaan.

In januari van dit schooljaar starten we met een groep voor jonge kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Veel kinderen die instromen in ons hoogbegaafdenonderwijs hebben al de nodige hobbels moeten nemen. Ons streven met de groep voor jonge kinderen is dat deze hobbels op schoolgebied voorkomen kunnen worden.

### **De groepsindeling**

Ieder jaar kijken we zorgvuldig naar de groepsindeling. Aangezien er met zoveel onderwijskundige en sociale aspecten rekening gehouden moet worden, is het niet altijd mogelijk om de voorkeuren van kinderen of ouders te honoreren. De uiteindelijke beslissing wordt door de directeur genomen. De school streeft naar een maximum van dertig kinderen per groep (indien mogelijk tien per leeftijdsgroep). De leerkrachten kunnen dan voldoende aandacht geven aan elk individueel kind en tegelijkertijd is er dan voldoende lokaalruimte voor bijvoorbeeld het werk dat op kleedjes op de grond wordt gemaakt.

Voor het hoogbegaafdenonderwijs geldt een maximale groepsgrootte van 17 kinderen.

De peuters komen na de wenperiode, in overleg met de leerkracht, op de afgesproken tijden naar school.

### **De leeromgeving**

De omgeving heeft als doel het kind te prikkelen om tot leren te komen. Hoe meer de omgeving aangepast wordt aan de behoefte van een kind, des te beter zal het kind zich ontwikkelen. Dit betekent dat het materiaal goed zichtbaar en overzichtelijk in de lokalen is opgesteld en dat er voldoende keuzemogelijkheid is, passend bij de diverse individuele niveaus. Niet alleen het groepslokaal is aangepast aan wat kinderen nodig hebben, ook de gangen en nevenruimten hebben we op deze manier ingericht. Het rijke aanbod van uiteenlopende leermiddelen sluit aan bij de belevingswereld en interesses van de kinderen. De leerkracht heeft de taak om de inrichting van de omgeving of klas zo vorm te geven dat via intrinsieke motivatie en een intensieve werkhouding een brede ontwikkeling van kinderen kan worden bevorderd. De manier waarop de leerkracht dit doet, is onder andere door het inrichten van aandachtstafels en ervaringsgerichte hoeken, het opzetten van projecten, het aanbieden van nieuwe materialen en het voorbereiden van individuele en groepslessen. Wij noemen een dergelijke door de leerkracht aangepaste omgeving de voorbereide omgeving.

Binnen het hoogbegaafdenonderwijs is gekozen voor het inrichten van een prikkelarme ruimte, omdat veel van onze kinderen hooggevoelig zijn. In de ruimte zijn verschillende werkplekken beschikbaar voor de kinderen. Voor de persoonsontwikkeling hebben we de beschikking over een mindfulnessruimte.

## **2.3 Het aanbieden van leerstof en nieuwe vaardigheden**

### **De gevoelige periode**

Ieder kind is van nature nieuwsgierig en wil alles onderzoeken. Het is onze taak om deze natuurlijke ontwikkelingsdrang optimaal te stimuleren zodat het kind met plezier en intensief leert. Gedurende de gehele ontwikkeling van het kind zijn er momenten waarop een kind extra gevoelig is voor bepaalde onderwerpen en hier heel geïnteresseerd in is. Wat een kind moeiteloos leert in een dergelijke periode zal het niet, of met veel moeite, leren in een andere periode. Het is van groot belang om aan te sluiten bij een gevoelige periode en activiteiten tijdens een dergelijke periode niet te onderbreken. Hierdoor leren kinderen taakgericht (met concentratie) te werken en zelf naar oplossingen te zoeken om hun leerdoelen te bereiken. Wij volgen de kinderen zoveel mogelijk in hun ontwikkeling, maar sturen deze op bepaalde momenten ook bij. Daar waar een kind een ontwikkelingsachterstand dreigt op te lopen, zal de leerkracht ingrijpen en weloverwogen keuzes maken.

## Zelfstandigheid

Wij vinden het belangrijk dat de opvoeding erop gericht is kinderen in staat te stellen zelfstandig keuzes te maken en initiatief te tonen. Om dat te kunnen, moeten kinderen eerst leren zelfstandig te zijn. Op Verbazisschool WOW helpen wij kinderen zich te ontwikkelen tot zelfstandige mensen, onder andere bij het ordenen van alle informatie die op hen afkomt. Het tempo waarin dat gaat, verschilt van kind tot kind. Ieder kind krijgt onderwijs op maat. Als een kind moeite heeft met bepaalde leerstof, besteden we hier uiteraard extra aandacht aan maar wij proberen de ontwikkeling niet te forceren. Passend Onderwijs is voor ons een vanzelfsprekendheid. Kinderen, waaronder de kinderen in ons voltijds hoogbegaafdenonderwijs met een voorsprong in hun cognitieve ontwikkeling, worden begeleid om zichzelf vrijuit verder te ontwikkelen.

We leggen het accent op wat het kind wel goed kan, want het zelfvertrouwen moet groeien. We werken vanuit het principe help mij zelf te leren. De kinderen leren door zelf te handelen en te ervaren. Het kind kiest zoveel mogelijk zelf zijn of haar werk en werkt op eigen niveau. Het wordt dus ook niet tegengehouden: wie verder wil, kan dat. Dit maakt dat een kind enthousiast wordt en zelfvertrouwen krijgt: Ik kan het! Door observaties en registratie volgt de leerkracht de ontwikkeling van het kind aan de hand van didactische tussendoelen per ontwikkelingsgebied.

## De leermiddelen

Binnen de school maken we onder andere gebruik van het Montessorimateriaal. Met dit materiaal, komen kinderen zelfstandig werkend en handelend tot ontdekkingen. Het is een schakel tussen denken en doen. Het kind leert door ervaringen. Voor iedere ontwikkelingsfase is er dan ook ander materiaal, oplopend in moeilijkheidsgraad. Het meeste materiaal is zelfcorrigerend. Dat betekent dat een kind met het materiaal het eigen werk zelf kan controleren. Het materiaal moet uitdagend en aantrekkelijk zijn voor kinderen. Met de materialen kunnen kinderen experimenteren, oefenen en de geleerde vaardigheden toepassen in de praktijk. In onze school is naast Montessorimateriaal ook een diversiteit aan andere, moderne, leermiddelen aanwezig.

In de groepen maken we vanaf groep 3 gebruik van het verwerkingsprogramma Gynzy. Met Gynzy kunnen kinderen op hun eigen niveau de vakken rekenen, taal en spelling verwerken. De stof is adaptief, dit betekent dat de stof wordt aangepast aan het niveau van het kind.

De kinderen in groep 3 leren lezen met Lijn 3. Bij schrijven werken we met de methode 'Klinkers'. Voor begrijpend lezen hanteren we de methode 'Kidsweek'. Kwink is onze methode voor sociale vaardigheden.

## 2.4 Een doorsnee schooldag op Verbazisschool WOW

Veel ouders hebben in de tijd dat zij op school zaten, overwegend gewerkt met een andere lesvorm, veelal het klassikale systeem. De juf of meester stond voor de klas en alle kinderen werkten op hetzelfde moment aan dezelfde les. Deze les was gericht op de grote middengroep, met extra opdrachten of aanvullende verdieping voor de kinderen die het makkelijk vonden en extra instructie voor de kinderen die het niet zo snel begrepen. Op Verbazisschool WOW gaat dat anders. De reden hiervoor is dat we bij kinderen eigenschappen als zelfstandigheid en het nemen van eigen verantwoordelijkheid willen bevorderen. Ieder kind heeft andere behoeften op het gebied van instructie en verwerking.

### Schooltijden

	Reguliere groepen		Hoogbegaafde groepen	
	ochtend	middag	ochtend	middag
<b>ma</b>	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00	8.45 - 12.00	13.00 - 15.00
<b>din</b>	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00	8.45 - 12.00	13.00 - 15.00
<b>woe</b>	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00	8.45 - 12.00	13.00 - 15.00
<b>don</b>	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00	8.45 - 12.00	13.00 - 15.00
<b>vrij</b>	8.30 - 12.00	13.00 - 15.00	8.45 - 12.00	13.00 - 15.00

### Hoe verloopt een verbaasdag?

De kinderen komen op school en geven de leerkracht een hand. Er is dan kort gelegenheid tot persoonlijk contact tussen de leerling en de leerkracht. Daarna gaat het kind de klas in en loopt het naar zijn plaats. Daar start het kind met het maken van een werkje dat door de leerkracht is klaargezet. Kinderen uit de midden- en bovenbouw maken voor ze aan het werk gaan een planning. Zo begint ieder kind in rust en op zijn eigen tempo aan de lesdag. Het is voor ons onderwijssysteem van belang dat u uw kind de ruimte geeft om eigen keuzes te maken en zelf het werk te kiezen.

### De werkjes

In een werkjes kiezen de kinderen, die deze vrijheid aankunnen, zelf een activiteit. In de onderbouw kunnen dat speelactiviteiten zijn, zoals spelen in de poppenhoek of spelen met bouw materiaal, of werken met reken- of leesmaterialen (die door de kinderen ook als spel materiaal worden ervaren). In de midden- en bovenbouw kiezen de kinderen het vakgebied waarmee ze aan de slag gaan. Vanaf groep 4, wanneer zij daaraan toe zijn, noteren de kinderen hun keuze op hun planning. Het is wel de bedoeling dat iedere dag de diverse basisvaardigheden (vakken) aan bod komen. Als dat nodig is, begeleidt de leerkracht de kinderen bij het plannen van het werk. De kinderen kunnen in alle groepen individueel met een activiteit bezig zijn, maar ook samenwerken of samen spelen.

De leerkracht loopt door de klas in vaste rondes en komt op deze wijze bij ieder kind langs. Tijdens deze rondes bekijkt de leerkracht hoe het kind individueel werkt en biedt zij het kind soms een lesje aan. Een lesje is een korte, effectieve uitleg met of zonder materiaal. Het lesje is altijd maatwerk op basis van de ontwikkeling waarin het kind zich op dat moment bevindt. Aangezien we niet klassikaal werken, geeft de leerkracht tijdens de werkles altijd van deze korte lesjes.

Als de leerkracht merkt dat meerdere kinderen op hetzelfde moment dezelfde instructie nodig hebben, kan er een groepslesje gegeven worden. Wanneer een kind iets niet begrijpt, kan het ook zelf om een lesje vragen. Verder voert de leerkracht tijdens de ronde door de klas feedbackgesprekken met kinderen. Elk kind werkt daardoor bij de meeste vakken automatisch op eigen niveau en wordt niet gefrustreerd door wachten tot het verder mag en wordt ook niet structureel overvraagd. Het kan ook zijn dat een leerkracht op een kruk zit aan de rand van de klas. Op dat moment observeert zij wat de leerling met de aangeboden stof doet. Door afstand te nemen ziet zij veel en kan zij het onderwijs daar weer op afstemmen.

### **Groepslessen en/of kringactiviteiten**

Naast de individuele werklessen zijn er ook momenten waarop activiteiten met de gehele groep worden gedaan: kringgesprekken, de introductie van een nieuw thema of een nieuwe aandachtstafel als onderdeel van kosmisch onderwijs (vakoverstijgend onderwijs waarbij de doelstelling is dat het kind verbanden leert zien, zijn of haar taak en plaats in de wereld leert ontdekken en zich hiernaar leert gedragen), creatieve / expressieve vakken (drama, muziek, handvaardigheid), sociale vaardigheden, culturele vorming of bewegingsonderwijs.

Samenwerken en samenspelen wordt bij ons op school als een heel belangrijke activiteit gezien. Kinderen leren hiermee in groepsverband te presteren en om te gaan met verschillende meningen en persoonlijkheden. Dit is belangrijk voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

### **Voltijds hoogbegaafdenonderwijs**

De kinderen in het voltijds hoogbegaafdenonderwijs komen binnen en na het begroeten van de leerkracht worden de werkmateriaal verzameld. Op de eigen plek kan een boek gelezen worden of kan er vast gestart worden met werken. Om 8.45 start de groep bij het doelenbord voor de check-in. Van 9.00- 10.30 is het doeltijd. In de doeltijd werken de kinderen aan de kernvakken. Kinderen hebben hiervoor een persoonlijke doelenplanner.

Na de kleine pauze is het tijd voor persoonsontwikkeling. In deze tijd krijgen kinderen de kans om de sterkste versie van zichzelf te worden. Voorbeelden van lessen in deze tijd:

- Filosofie
- Executieve functies
- Het lopen van de daily mile
- Mindfulness
- Yoga
- Werken aan leerstrategieën

De gehele middag wordt er projectmatig gewerkt.

## **2.5 Ochtendpauze**

Op Verbazisschool WOW proberen we de werktijd zolang mogelijk ononderbroken te houden. Zodat de kinderen in een grote workflow komen en tijd hebben voor hun werk. Tijdens de ochtendpauze gaan de kinderen alleen een kwartier naar buiten wanneer de leerkracht die behoefte voelt bij de kinderen. Naar eigen inzicht kunnen de kinderen iets eten en drinken. Dit ochtendtussendoortje kan het kind vóór 8.30 uur op de daarvoor bestemde plek leggen. Het ochtendtussendoortje dient i.v.m. hygiëne en houdbaarheid wel afgesloten verpakt te zijn (in een broodtrommel of andere verpakking). We hebben geen vaste tijden voor de ochtendpauze.

## **2.6 Tussen Schoolse Opvang (TSO)**

Onze school heeft één uur pauze tussen de middag. Dit betekent dat bijna alle kinderen overblijven. In de pauze eten de kinderen hun zelf meegebrachte lunch in de klas met de leerkracht. De pedagogisch medewerkers van BijdeHand begeleiden het buitenspel. Doordat deze overblijfhelpen ingehuurd worden door de school, vragen we van de ouders wel een financiële bijdrage. Dit schooljaar bedraagt de ouderbijdrage € 1,50 per dag. Via WisCollect ontvang u een link om de bijdrage over te maken. Als uw kind incidenteel overblijft, kunt u bij de directie een strippenkaart kopen.

## **2.7 Silence**

Om 13.00 is het stiltemoment in de school. De hele school is 20 minuten stil. Kinderen mogen mediteren, lezen of op een kussen liggen op een zelfgekozen plek. Op deze manier komt de diepe prikkelverwerking op gang. De geleerde stof en de sociale interactie die heeft plaatsgevonden in de middagpauze kan op deze manier beter verwerkt worden. In een wereld waarin kinderen de hele dag geconfronteerd worden met prikkels is dit voor veel kinderen en leerkrachten een welkome afwisseling.

## **2.8 Gezonde voeding**

Wij rekenen erop dat u uw kind gezonde voeding meegeeft voor het overblijven en het ochtendtussendoortje. Dit betekent geen koolzuurhoudende drank, snoep, chips en dergelijke.

Samen eten is een sociaal gebeuren. Kinderen eten op school vaak met een grotere groep kinderen. Het is onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om kinderen te leren de juiste voedingsmiddelen te nuttigen. Laten we de kinderen de gelegenheid geven om de gezonde voeding met elkaar te vergelijken en daarover met elkaar in gesprek gaan. Op school gaan we geen 'strijd' aan met het kind over het eten.

Kinderen worden gestimuleerd om iets te eten en in ieder geval te drinken. Er wordt niet afgedwongen alles op te eten wat meegenomen is. Het eten wat over is, geven we mee naar huis zodat u het met uw kind kunt bespreken als er veel eten terugkomt.

Onze school is ook komend schooljaar weer aangemeld voor de schoolfruitregeling.

## 2.9 Verjaardag vieren

Een verjaardag is voor de meeste mensen (vooral) als je jong bent een heel groot feest. En dat mag gevierd worden! Wij vragen u van tevoren aan de leerkracht door te geven wanneer uw kind zijn/haar verjaardag op school wil vieren. De leerkracht zorgt voor een feestelijke viering in de groep. Kinderen mogen trakteren in de eigen groep en met een vriendje of vriendinnetje bij de andere leerkrachten van de school langsgaan voor felicitaties. Houdt u alstublieft de traktatie beperkt tot een (gezonde) kleinigheid. Lolly's, toverballen, kauwgom mogen op school niet gegeten worden en zijn daarom als traktatie niet geschikt. Op internet zijn veel voorbeelden te vinden van gezonde traktaties; als voorbeeld geven wij de volgende link: [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl). De origineelste gezonde traktaties worden in de Verbaasbrief geplaatst.

Wij respecteren dat sommige mensen geen verjaardagen vieren en zullen daar begripvol mee omgaan. Kinderen met een allergische reactie op veel voorkomende voedingsstoffen mogen een eigen trommeltje met traktaties bij de leerkracht inleveren. Daar kan het dan iets uitkiezen tijdens een verjaardag.

## 2.10 De schoolbenodigdheden

### Voor alle kinderen:

- Er mogen stevige pantoffels gedragen worden. In het voltijds hoogbegaafdenonderwijs dragen alle kinderen sluffen of sokken.
- Wilt u jassen, tassen, gymkleding e.d. voorzien van naam?
- Voor de gymlessen hebben de kinderen een gymtas voorzien van naam nodig met daarin: een shirt en een broekje en soepele witte gympen met een ruwe zool, deze zool mag niet zwart zijn.

### Middenbouw en bovenbouw:

Een leeg etui

### Hoogbegaafdenvoorziening:

- Een leeg etui
- Makkelijke schoenen, bijna iedere dag wordt de daily mile gelopen
- Regenkleding, het streven is dat de groepen iedere dag naar buiten gaan. Het uitgangspunt is dat er geen slecht weer bestaat, alleen slechte kleding.

## 2.11 Naar school en naar huis

De school draagt de verantwoordelijkheid voor de kinderen tijdens het naar school komen en het naar huis gaan. Wij kunnen natuurlijk niet met alle kinderen mee naar huis lopen. De kinderen uit de onderbouwgroep kunnen binnen opgehaald worden en worden alleen meegegeven aan de ouders. Mocht iemand anders uw kind komen ophalen, kunt u dit 's ochtends aan de leerkracht doorgeven. De kinderen van de middenbouw en de jongste kinderen van de hoogbegaafdenvoorziening worden door de leerkracht naar buiten gebracht en ook hier geldt dat de kinderen alleen aan de ouders meegegeven worden, mits dit anders is afgesproken.

De kinderen uit de bovenbouw en de oudste kinderen uit de hoogbegaafdenvoorziening mogen zelf naar buiten en naar huis. Mocht u hier andere afspraken over willen maken, kunt u dit met de leerkracht doen.

## 2.12 Melding bij ziekte of afwezigheid.

Wanneer uw kind ziek is horen wij dat graag zo snel mogelijk. U kunt ons op de hoogte brengen door voor 8.15u naar school te bellen of een mailtje te sturen naar school.

Verder verzoeken wij u om afspraken met dokters, tandartsen ed. zoveel mogelijk na schooltijd te maken. Mocht dit echt niet lukken, dan kunt u 's ochtends aan de leerkracht doorgeven hoe laat u uw kind op komt halen. Voor overig verlof verwijzen wij naar hoofdstuk 7 en naar de website: [www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht).

# Hoofdstuk 3

# Organisatie van het onderwijs

## 3.1 Het onderwijsaanbod

Voordat een kind bij ons op school komt, heeft het al veel spelenderwijs geleerd. Op school gaat het leren verder, ook spelenderwijs. Op onze school zijn veel materialen aanwezig waarmee het kind kan spelen en het allerlei nieuwe vaardigheden leert. De essentie daarbij is dat we vanuit concrete handelingen naar het mentale niveau werken; dus eerst zelf doen en vervolgens zelf bedenken en beredeneren. In elke groep staan materialen die voor het niveau van de kinderen geschikt zijn. Rekenen is een speerpunt bij ons op school. Voor begrijpend lezen zijn we dit jaar gestart met Kidsweek.

We analyseren de resultaten op kind- en groepsniveau op regelmatige basis. Zo nodig wordt het onderwijs hierop aangepast. Later wordt met elkaar geëvalueerd of deze maatregelen geholpen hebben en borging behoeven. Hierdoor bewaken wij de kwaliteit van het onderwijs.

De onderwijsopbrengsten (resultaatgericht) zijn voor ons een logisch gevolg van het onderwijsproces. Wij houden dat proces nauwlettend in de gaten aan de hand van observaties, signaleringen en toetsresultaten. Wij stemmen de resultaten af met het proces en andersom. Kort gezegd: zijn alle betrokkenen (kind, ouder, school) tevreden met de uitkomsten? Kloppen die met het gevolgde proces, passend bij het individuele kind? Het gaat ons – ongeacht het daadwerkelijke, kwantitatieve resultaat – juist om de verantwoording ervan. Wat is de waarde van dit resultaat? Is die ontwikkeling adequaat, of juist boven of onder de verwachting die alle betrokkenen met elkaar hadden?

Naast het cognitieve aanbod tijdens doeltijd geven wij in alle groepen specifiek aandacht aan de samenwerking en persoonsontwikkeling.

Daarnaast creëren we een rijk aanbod in de projecttijd.

## 3.2 De basisontwikkeling

Kleuters leren het meest tijdens hun spel. Jonge kinderen leren wanneer ze spelen. Onze leerkrachten richten zich dan ook vooral op het stimuleren van spel. Dan ontwikkelen kleuters zich in de volle breedte. Wij spelen hierop in door binnen het thema te zorgen dat er veel verschillende materialen aanwezig zijn in de groepen waarmee kleuters kunnen spelen en leren. Enerzijds willen jonge kinderen de wereld om hen heen, die nog nieuw voor hen is, ontdekken, zich eigen maken en er deel aan nemen. Anderzijds ervaren kinderen in de interactie met anderen steeds meer dat iedereen verschillend is; ze ontdekken wie ze zelf zijn als persoon en hoe ze zich verhouden tot anderen. We praten met de kinderen, onder andere bij de kringactiviteiten, over allerlei onderwerpen zodat ze veel woorden leren en goed leren spreken. Dit is van belang voor het latere lees- en taalonderwijs. We besteden veel tijd aan voorlezen waardoor de luisterhouding van de kinderen geactiveerd wordt. Ook vinden er gevarieerde, voorbereidende schrijfactiviteiten plaats. De rekenbegrippen krijgen in spelvorm ruim aandacht.

## 3.3 De basisvaardigheden

Op school onderscheiden we verschillende vakgebieden:

- Nederlandse taal; (begrijpend) lezen, taal, schrijven
- Rekenen en wiskunde
- Wereld-oriënterende vakken (projectmatig onderwijs)
- Kunstzinnige oriëntatie; expressieactiviteiten zoals drama, muziek, handvaardigheid, tekenen
- Bewegingsonderwijs; lichamelijke oefeningen, sport en spelbevordering
- Engels
- Techniek in de Verbaasplaats
- Sociaal-emotionele vaardigheden

### Lezen

In het leesonderwijs onderscheiden we technisch, begrijpend en studerend lezen.

Bij technisch lezen gaat het om het proces van het leren lezen. Begrijpend en studerend lezen richten zich met name op begrip.

In onze school wordt begonnen met lezen wanneer een kind daaraan toe is. In de onderbouw kijken we of het kind gevoelig is voor letters. Als dat zo is, bieden we de letters aan. Wanneer een kind in de onderbouw nog niet begonnen is met lezen, dan start dit proces in de middenbouw. Hiervoor maken we gebruik van de leesmethode Lijn 3 en verschillende Montessorimaterialen. De kinderen die al kunnen lezen, krijgen de mogelijkheid zich verder te ontwikkelen. Aan het eind van groep 3 kunnen in principe alle kinderen eenvoudige boekjes lezen en begrijpen. De leesboeken staan in de klas en in de bibliotheek. Begrijpend lezen is erg belangrijk. Je kunt pas genieten en leren van het lezen van een tekst als je ook begrijpt wat je leest. Tijdens het technische leesproces wordt dan ook steeds aandacht besteed aan het begrijpen van een tekst. Deze processen gaan hand in hand. Bij studerend lezen gaat het in de eerste plaats om het verwerven van informatie door middel van lezen. De nadruk ligt op het verwerken van informatie en om het onthouden en gebruiken ervan. Dit is van groot belang bij kosmisch onderwijs (wereldoriëntatie) en bij het maken van werkstukken. Voor de vaardigheid begrijpend en studerend lezen hebben we verschillende materialen zoals onder andere de 'leeszinnen', Kidsweek en Taal Doen! De bibliotheek Rotterdam verzorgt ook boeken voor onze bibliotheek. Deze collectie wordt jaarlijks gewisseld.

### **Taal / spelling**

Het mondeling taalonderwijs begint in de onderbouw. We besteden daar veel aandacht aan het luisteren (passief) en praten (actief). Dit gebeurt onder andere bij de kringactiviteiten en tijdens het samenwerken. We leren de kinderen zich zo vroeg mogelijk mondeling uit te drukken. Vanaf de middenbouw komt daar ook de schriftelijke taalvaardigheid bij en leren we kinderen het correct schrijven van woorden aan. Er zijn talloze werkjes waarin taaloefeningen gedaan worden. Zo krijgen kinderen de opdracht om te bekijken hoe zinnen in elkaar zitten, gaan ze woordsoorten benoemen en ontleden ze zinnen met taaldozen. Schriftelijk taalgebruik wordt in de midden- en bovenbouw nog verder uitgewerkt vanuit de methode Taal Doen!. Vanaf de middenbouw creëren we een goede balans tussen mondeling en schriftelijk taalgebruik. De kinderen leren een voordracht te houden voor hun klasgenoten door vertel-, rijm- en leesbeurten, boekbesprekingen, spreekbeurten en presentaties van hun werkstuk. Ook de verwerkingssoftware van Gynzy bevat taal- en spellingsopdrachten.

### **Schrijven**

In de onderbouw wordt spelenderwijs gestart met schrijven. De kinderen ontwikkelen hun grove motoriek door oefeningen te doen met grote vormen. Als dat goed gaat, werken we toe naar een verfijning van de motoriek. Ook activiteiten als plakken, knippen, kleien en werken met ontwikkelingsmaterialen zorgen voor een verdere ontwikkeling van de zintuigen en de motoriek. In de onderbouw beginnen we met het schrijven van cijfers en letters. We starten hier niet te vroeg mee, alleen als een kind eraan toe is. Daarnaast werken we vanaf groep 3 met de schrijfmethode Klinkers. In de middenbouw en bovenbouw komt het schrijven structureel aan de orde. Via de weg van ontwikkelingsgericht schrijven wordt het schrijven zoveel mogelijk geïntegreerd aangeboden. Hierbij is altijd duidelijk wat het doel van schrijven is, nl. schrijven om te communiceren. Bij de schrijfontwikkeling kijken we wat een kind aankan.

### **Rekenen**

Het concreet handelen en werken met materialen bij het rekenonderwijs is bij ons op school erg belangrijk. Het kind wordt door de vele Montessorirekenmaterialen al vroeg gemotiveerd om bezig te zijn met rekenen. In de onderbouw leert een kind de getallen spelenderwijs door te werken met kralenstaafjes en het gouden materiaal. Het maakt met het materiaal 'sommen'. Ook leert een kind met grote getallen te werken en ervaart het dat 1000 'veel meer' is dan 1. Het leert begrippen als meer en minder. In de middenbouw wordt er nog steeds veel met materiaal gewerkt. Wel wordt het materiaal steeds abstracter en maken de kinderen ook rekensommen op hun Chromebook. Het kind leert optellen en aftrekken onder de 20, bewerkingen tot 100, de tafels, delen, vermenigvuldigen met behulp van het grote vermenigvuldigbord en bewerkingen tot 1000 en groter. Het leert al snel zowel met kleine als met zeer grote getallen te werken. Ook in de bovenbouw rekenen kinderen op een Chromebook en worden nog allerlei nieuwe bewerkingen, zoals breuken, machtsverheffen en worteltrekken, aan de hand van concreet materiaal uitgelegd en inzichtelijk gemaakt. Vanaf de middenbouw kunnen de kinderen op de Chromebooks oefenen met de verwerkingssoftware van Gynzy. Deze oefenstof is adaptief, waardoor ieder kind op zijn eigen niveau kan werken.

### **Projectmatig onderwijs**

Het projectmatig werken neemt binnen ons onderwijs een grote plaats in. Kinderen komen in aanraking met een divers aanbod van thema's. Vanaf dit schooljaar gaan we projecten schoolbreed opzetten en uitvoeren.

De projecten worden getoetst aan de kerndoelen. Tijdens de projecten kunnen kinderen ook werken in onze Verbaasplaats. Kinderen leren diverse extra vaardigheden aan tijdens de projecten, zoals doorzetten en creatief denken. Ze leren zichzelf beoordelen door middel van rubrics, waar we dit jaar mee gaan starten. Met een rubric wordt leerlingen helder gemaakt, wat er van hen verwacht wordt en weten zij waarop zij beoordeeld worden. Tijdens het proces kunnen zij steeds checken of ze nog op de goede weg zijn. Zo kan een rubric leerlingen helpen bij het maken van zelfevaluaties en het vooraf inzichtelijk maken van hun leerproces.

### **Expressie**

De kinderen krijgen bij ons op school de ruimte om expressief bezig te zijn. Dit gebeurt via individuele activiteiten maar ook tijdens groepslessen van de leerkracht. De creatieve opdrachten sluiten aan op de thema's van ons projectonderwijs. Kinderen zijn creatief bezig in hun eigen lokaal of in de Verbaasplaats. Ook wordt er in alle groepen aandacht besteed aan muziek en drama. De kinderen in groep 8 geven aan het eind van het jaar een voorstelling ter afsluiting van hun carrière op Verbazisschool WOW. De vorm hiervoor kan ieder jaar anders zijn, bv. een film of een musical.

### **Engels**

Dit schooljaar onderzoeken we verschillende methodes en methodieken om te beoordelen welke passend zijn binnen ons onderwijs, aansluitend bij het projectonderwijs.

### **Informatie Communicatie Technologie: ICT**

Het gebruik van computers en internet is de afgelopen jaren een steeds belangrijkere rol gaan spelen binnen het onderwijs. Binnen onze school worden computers in de groep op verschillende manieren ingezet ter ondersteuning van ons onderwijs. Ieder kind kan vanaf de middenbouw werken met een Chromebook. Het kind is verantwoordelijk voor dit Chromebook. Tijdens doeltijd kunnen kinderen oefenen met de adaptieve verwerkingssoftware van Gynzy. In het schooljaar 2020-2021 gaan we met de kinderen starten met digitale geletterdheid en mediawijsheid.

### **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

Aan de hand van de methode Kwink, maar zeker ook naar aanleiding van gebeurtenissen in het leven van de kinderen, wordt er aandacht besteed aan de sociale en emotionele ontwikkeling. Door middel van gesprekken, drama, spellen en creatieve opdrachten worden onze kinderen zich bewust van zichzelf en de ander. Leerkrachten vullen twee keer per jaar een ZIEN!-vragenlijst in, de leerlingen van groep 5 tot en met 8 vullen zelf één keer per jaar een ZIEN!-vragenlijst in. Hierdoor krijgen we een duidelijk beeld van de sociale en emotionele ontwikkeling van de kinderen.

Tijdens de persoonsontwikkeling zetten we alle methodieken in die op dat moment passend zijn bij de ontwikkelingsfase van de kinderen.

### **Bewegingsonderwijs**

Bewegen vinden we belangrijk. Het is een vast onderdeel van ons onderwijspakket. Het doel van ons bewegingsonderwijs is dat kinderen inzicht en vaardigheden verwerven om hun bewegingsmogelijkheden te vergroten. Doordat we werken met heterogene groepen wordt er bij het bewegen veel gedifferentieerd en op verschillende niveaus gewerkt. In de jaarkalender op onze website is het gym- en zwemrooster terug te vinden. De bewegingslessen worden door een vakdocent gegeven. De kinderen van de middenbouw krijgen één maal in de veertien dagen zwemles. Deze zwemles wordt verzorgd door de gemeente Rotterdam.

### **Speciale voorzieningen en activiteiten binnen de school**

Er zijn verschillende 'extra' activiteiten onder schooltijd:

- schoolzwemmen (middenbouw)
- handvaardigheidslessen in de Verbaasplaats
- werken in de bibliotheek
- bezoeken aan de kinderboerderij
- activiteiten die voortvloeien uit de projecten
- het lopen van de Daily Mile in diverse groepen
- Silence: het stiltemoment in de school van 13.00 tot 13.20

Ook bezoeken we regelmatig musea, dansvoorstellingen en dergelijke, aansluitend bij de thema's.

## **3.4 Verslaggesprekken**

Tweemaal per jaar wordt u uitgenodigd om op school over de voortgang van uw kind te komen praten. Dit gesprek wordt gevoerd op basis van een verslag over de voortgang op alle ontwikkelingsgebieden van uw kind. Ook tussentijds kunnen zowel de leerkracht als de ouders het initiatief nemen tot een voortgangsbespreking, indien daar behoefte aan is. Dergelijke afspraken vinden na schooltijd plaats. Wanneer een kind extra aandacht nodig heeft, wordt dit met de ouders besproken.

## **3.5 Externe organisaties binnen de school**

### **Stagiaires**

Elk jaar is er een aantal leerkrachten dat stagiaires in hun klas verwelkomt. Zij geven geregeld lessen aan kinderen. De groepsleraar is dan hun mentor. In sommige gevallen werken we ook met een LIO-stagiaire; deze Leraar In Opleiding draait steeds meer zelfstandig een bepaalde groep en neemt uiteindelijk minimaal twee dagen per week een groep over. We plaatsen ook graag stagiaires in onze voltijds hoogbegaafdenvoorziening, om de kennis die aanwezig is in deze groepen te verspreiden via stagiaires.

### **Jeugdgezondheidszorg**

Gedurende het schooljaar krijgen de meeste kinderen uit groep 2 en groep 7 een preventief gezondheidsonderzoek (dit gaat uit van het Centrum voor Jeugd en Gezin) aangeboden. Zo'n gezondheidsonderzoek duurt ongeveer drie kwartier.

In het jaar dat uw kind negen jaar wordt, krijgt het een oproep om te worden ingeënt tegen besmettelijke ziekten. Het kind krijgt dan twee prikken. De ene prik is tegen difterie, tetanus en polio (dtp-prik), de andere prik beschermt tegen bof, mazelen en rodehond (bmr-prik).

### **Schoolgezondheidszorg**

#### **Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)**

Onze school werkt samen met een schoolarts en een schoolverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Het Centrum voor Jeugd en Gezin kunt u vinden in de panden op de Hectorstraat 17, Weegschaalhof 24, Marcel Duchampplein 78, Marie van Eijdsdenvinckstraat 470 en Thomas Mannplaats 150. Hier kunt u vanaf de geboorte tot voorbij de puberteit terecht voor alle begeleiding rondom de gezondheid en het opgroeien van uw kind. U kunt er terecht voor vragen over uw kind, zoals opvoeden, slapen, voeding, gezondheid en ontwikkeling, maar ook mét uw kind, bijvoorbeeld om te wegen en te meten, en in de groeicurve van het digitale dossier de groei te volgen. Ook kunnen kinderen -vanaf groep 5- zélf vragen komen stellen. U kunt de jeugdverpleegkundige Suzanne Nijhuis bereiken via s.nijhuis@cjgrijnmond.nl en 06-13278520.

**Besmettelijke ziektes**

Als uw kind een besmettelijke ziekte, zoals bijv. kinkhoest, waterpokken, krentenbaard heeft, verzoeken wij u vriendelijk dit aan de groepsleerkracht door te geven. Bij twijfel overleggen wij met de GGD. Mocht uw kind medicijnen moeten gebruiken, wilt u dit dan bespreken met de groepsleerkracht? Als ouder vult u een medicijnprotocol in na het overleg met de leerkracht. Het is de kinderen niet toegestaan om zonder overleg tussen ouders en groepsleerkracht, medicijnen bij zich te hebben, ook geen paracetamol o.i.d. Wij geven de kinderen geen medicijnen zonder vooraf met ouder(s)/ verzorger(s) te overleggen.

**Veilig thuis**

Het Algemeen Meldpunt Veilig thuis is een advies- en meldpunt voor vermoedens van fysieke of psychische kindermishandeling of -verwaarlozing. De school kan hier advies opvragen en/of een melding doen. Wanneer er een melding vanuit school plaatsvindt, wordt dit vooraf aan de ouders/verzorgers gemeld.



# Hoofdstuk 4

# Kind en zorg

## 4.1 Aannamebeleid nieuwe kinderen

### **Inschrijfprocedure nieuwe leerlingen regulier**

Wij kunnen in deze schoolgids alles voor u op een rijtje zetten, maar wij kunnen ons ook voorstellen dat u de school graag met eigen ogen wilt zien. ‘Sfeer proeven’ is heel belangrijk bij uw keuze. U kunt hiervoor een afspraak maken met de directie. In een oriënterend gesprek vertellen wij u over onze visie op onderwijs, laten u zien hoe dat in de praktijk vormgegeven wordt en proberen wij op al uw vragen een antwoord te geven. Tevens krijgt u een rondleiding door de school. Kinderen die voor groep 1-2 worden aangemeld, mogen de dag na hun vierde verjaardag starten. In overleg met de leerkracht bepaalt u of uw kind meteen alle dagen komt, of dat uw kind de eerste paar weken rustig opstart en sommige middagen nog even thuis blijft. Het is voor ons fijn als kinderen bijtijds zijn ingeschreven. Na inschrijving ontvangt u ten minste zes weken voor de vierde verjaardag van uw kind een bericht van de leerkracht om afspraken te maken voor wenmomenten. Kinderen geboren in de maanden juni en juli kunnen wij vragen pas ná de zomervakantie te starten in de onderbouwgroep.

### **Verandering van school regulier**

Wanneer uw kind van school verandert, dient u dit te melden bij de groepsleerkracht en de directie. De groepsleerkracht vult dan een onderwijskundig rapport in, dat samen met de resultaten van het leerlingvolgsysteem, naar de volgende school wordt opgestuurd. Dit rapport met bijlagen is door u in te zien.

### **Tussentijdse aanmeldingen regulier**

Overweegt u uw kind aan te melden op onze school en zit uw kind al op een andere basisschool, dan kan dit voor uw kind ingrijpend zijn. We onderkennen dit en proberen er zo zorgvuldig mogelijk mee om te gaan. Uw kind kan onze school een keer bekijken en kennis maken met de leerkracht en de kinderen. Voordat uw kind geplaatst kan worden, wordt altijd door de directie of de intern begeleider contact opgenomen met de vorige school. Na een eventueel onderzoek wordt door de directie besloten of wij uw kind wel of niet kunnen plaatsen. Voor plaatsing wordt altijd het onderwijskundig verslag van de vorige school opgevraagd. Het belang van uw kind staat in dit alles bij ons zeker voorop! Indien u uw kind bij ons wilt inschrijven, gaat u door middel van het plaatsen van uw handtekening op het inschrijfformulier akkoord met eventueel breed overleg en geeft u toestemming voor screening motoriek.

Wanneer er een nieuwe leerling instroomt in de midden-, bovenbouw of hoogbegaafdengroep en er geen recente toetsen zijn afgenomen, kunnen er toetsen afgenomen worden door de leerkracht, of de intern begeleider op het gebied van spelling, rekenen en/of (begrijpend) lezen. Dit wordt altijd vooraf aan de ouders gemeld en de resultaten worden altijd met de ouders besproken.

### **Aanmelding van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften**

Voor informatie hierover verwijzen wij u naar het kopje ‘passend onderwijs’, verderop in deze schoolgids.

### **Aanmeldingen voor onze voltijds hoogbegaafden voorziening**

Onze school biedt een plek aan hoogbegaafde kinderen, in eerste instantie van ons eigen bestuur. Voor kinderen die willen overstappen van een andere hoogbegaafdenvoorziening in Rotterdam zijn aparte afspraken gemaakt. Indien u voor uw kind interesse heeft in de voltijds hoogbegaafden voorziening, volgt hiervoor een aparte procedure. We vragen u altijd dit eerst met de school te bespreken waar uw kind op dit moment onderwijs volgt/ ingeschreven staat. De directeur gaat vervolgens met de ouder(s) in gesprek om te onderzoeken of deze school een goede onderwijsplek zou kunnen zijn voor uw kind. Hierbij wordt er zowel gekeken naar de onderwijsbehoeftes van uw kind, als die van de reeds aanwezige kinderen. Voor toelating is een IQ onderzoek vereist, waarbij we de algeheel geldende normen voor hoogbegaafdheid hanteren. Belangrijk is dat een RAKIT-test niet kan worden geaccepteerd als intelligentieonderzoek. Er wordt ook contact gezocht met de huidige school en mogelijk ook met eventuele betrokken professionals (mits we hiervoor toestemming hebben van u als ouder). Er volgt een intakegesprek met uw kind. Als dit alles positief is verlopen, kan er besloten worden tot een meekijkdag of meekijkperiode. Binnen deze periode wordt onderzocht of het onderwijs aan zou kunnen sluiten bij uw kind en of uw kind past binnen de groep. Na de proefperiode kan overgegaan worden tot een definitieve plaatsing.

## 4.2 Uw kind, onze zorg! Zorgstructuur

We werken vanuit onze visie om met goed onderwijs ervoor te zorgen dat ieder kind zo goed mogelijk zorg kan dragen voor zichzelf, de ander en de wereld. Daartoe brengen we van ieder kind de onderwijsbehoeften in kaart. Onderwijsbehoeften richten zich op de ontwikkelingsmogelijkheden en kansen van kinderen. We behandelen kinderen ongelijk voor gelijke kansen. Dat betekent dat we het onderwijs zoveel mogelijk kindgericht aanbieden. De aanpak, instructie, verwerking en doelen zijn zo veel mogelijk afgestemd op de individuele kinderen binnen de mogelijkheden van de groep. Voor de ontwikkeling van kinderen kijken we naar de cognitieve, sociaal emotionele, persoons-, motorische en creatieve ontwikkeling. In onze visie komen kinderen tot leren in een veilige leeromgeving, in een goede relatie met leerkrachten en medeleerlingen, waarin hun welbevinden en betrokkenheid worden geoptimaliseerd, waarin ze zich competent voelen en eigenaarschap ervaren over hun leerproces.

### Volgen van de leerlingen

Om dit onderwijs goed te verzorgen, hebben wij op school naast groepsleerkrachten ook een intern begeleider. Om van alle kinderen de ontwikkeling goed te kunnen volgen, hanteren wij een leerlingvolgsysteem. De kinderen uit de onderbouw worden gevolgd middels de Montessorileerlijnen, waarbij zowel de cognitieve vaardigheden, de motorische, de zintuigelijke als de sociaal-emotionele vaardigheden worden geregistreerd op basis van observaties van de leerkrachten.

Voor de (hb) middenbouw-, bovenbouw groepen 3 t/m 8 volgen we de leerlingen door middel van observaties in de groep, doelgesprekken in de groep, Gynzy, methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen (Cito) en het sociaal emotionele volgsysteem Zien!. Deze toetsen betreffen de leergebieden rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen. In groep 8 doen de kinderen mee aan de Centrale Eindtoets. Ieder half jaar voert de intern begeleider groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen met als doel veranderende (sociaal-emotionele en cognitieve) onderwijsbehoeften in kaart te brengen en de leerkracht handvatten te geven om hieraan tegemoet te komen. De intern begeleider heeft regelmatig overleg met de leerkrachten naar aanleiding van de hierboven beschreven observaties/ toetsen en/of zorgvragen bij bepaalde leerlingen.

In de groepen is het onderwijs kindgericht. Dat wil zeggen dat ieder kind zoveel mogelijk werk doet dat in de zone van zijn naaste ontwikkeling ligt. Hoe ouder de kinderen worden, hoe meer inspraak ze hebben in het plannen van hun vakken en de bijbehorende doelen. Alle leergebieden moeten aan bod komen, de leerlingen plannen zelf in welke volgorde ze dit op een schooldag verwerken. De leerkracht stemt de instructie en onderwijsaanbod af op de behoeftes van de leerlingen. De leerkracht monitort (o.a. door middel van Gynzy) of en hoe de geplande doelen worden afgewerkt en de voortgang van de leerlingen. De bevindingen worden genoteerd in ParnasSys. We starten met het volgsysteem zodra het kind bij ons op school begint.

Het leerlingvolgsysteem bestaat uit:

- informatie van ouders verkregen bij inschrijving;
- het onderwijskundig verslag van de vorige school (indien van toepassing);
- ouders/verzorgers informatieformulier en evaluatie na zes weken school door de leerkracht;
- observaties van leerkracht van het dagelijks werk van het kind;
- signaleringen van leerkracht van het dagelijks werk van het kind;
- bewijswerkjes van het kind zelf.
- registraties van leerkracht in het digitale ParnasSys.
- toetsgegevens van de methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen (Cito-toetsen). Leerkrachten maken op basis van deze toetsen foutenanalyses en diagnosticeren eventuele problemen;
- verslagen van gesprekken tussen leerkracht en ouders;
- verslagen van schoolarts, logopediste, externe deskundigen, enz.;
- ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en/of groeidocument (indien van toepassing).

De signaleringen vormen de basis van het verslag dat heel de schoolcarrière met de kinderen mee gaat en besproken wordt met de ouders. Twee keer per jaar voeren we met de ouders een voortgangsgesprek.

## 4.3 De inrichting van de extra ondersteuning

### PPO Rotterdam

Indien er hulp nodig is buiten de basisondersteuning kan de intern begeleider, met toestemming van ouders, advies inwinnen bij de schoolcontactpersoon van Passend Primair Onderwijs (PPO) Rotterdam. Bij blijvende zorgen kan de intern begeleider in samenwerking met de leerkracht besluiten advies en/ of externe hulp vanuit het OAT (Onderwijs Arrangeer Team) HOS (Hillergsberg Overschie Schiebroek) aan te vragen. Dit OAT bestaat uit onderwijsprofessionals, welke snel hulp kunnen bieden op de diverse/meest voorkomende aandachtsgebieden. Het OAT arrangeert zo mogelijk passende ondersteuning aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte. Als basis van deze hulp wordt er door school altijd een groeidocument opgesteld. Hierin worden de onderwijsbehoeftes en hulpvragen in kaart gebracht. Meer informatie over PPO Rotterdam en contactgegevens zijn te vinden op de website <https://www.pporotterdam.nl/>.

### OPP, maatwerkbuget SBO en SO

Mocht een leerling niet met het aanbod van de leergroep mee kunnen komen, dan krijgt de leerling een individuele verwerkingsroute aangepast op zijn niveau. De leerling krijgt tevens toetsen op niveau. Als een leerling met een eigen leerlijn, niet het niveau van eind groep 8 zal halen voor dat vak, stellen we een OPP (Ontwikkelings Perspectief Plan) op. Hierin leggen we de aanpak vast en het geschatte uitstroomniveau. Ieder half jaar wordt dit geëvalueerd. Leerlingen met een SBO profiel kunnen in aanmerking komen voor een SBO maatwerkbudget van PPO. Afgewogen wordt of het kind optimaal tot zijn recht komt op

Verbazisschool WOW en of het aanbod wat deze leerling nodig heeft, geboden kan worden in de groep waar de leerling zit. Met individuele ondersteuning vanuit het maatwerkbudget kan de leerling op meerdere vakgebieden eigen leerlijnen volgen. Ook voor deze leerlingen wordt een OPP opgesteld. Evaluatie vindt ieder half jaar plaats met ouders, leerkracht, begeleiders vanuit het maatwerkbudget en de SCP (Schoolcontactpersoon) van PPO. Leerlingen met een SO profiel kunnen in aanmerking komen voor een SO maatwerkbudget van PPO. Afgewogen wordt of het kind optimaal tot zijn recht komt op de Verbazisschool WOW en of het aanbod wat deze leerling nodig heeft, geboden kan worden in de groep waar de leerling zit.

### **Begaafdheidsaanbod**

Kinderen in de OB, MB en BB kunnen kenmerken laten zien van begaafdheid. Deze kinderen hebben begeleiding nodig met betrekking tot uitdaging op de cognitieve vakken, persoonsontwikkeling en hun rijke gevoelsleven. Met behulp van het programma Gynzy kunnen ze op een hoger niveau verwerking aangeboden krijgen. Er bestaat de mogelijkheid om ze gedeeltes van het programma van de HB groepen mee te laten volgen. Verder kunnen we de HB specialisten van de school inzetten.

### **Passend onderwijs**

Elk kind heeft recht op goed onderwijs, ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De regering wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een gewone basisschool in de buurt kunnen gaan.

Met ingang van 1 augustus 2014 hebben alle scholen een zorgplicht. Dat betekent dat scholen er voor moeten zorgen dat elk kind een passende onderwijsplek krijgt, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is. Veelal zal dit op de school zijn waar het kind al zit of aangemeld wordt (bij een nieuwe leerling). Kan de school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan wordt gekeken naar een andere school die de gewenste ondersteuning wel kan bieden. Dit kan ook een school voor speciaal basisonderwijs zijn. De mogelijkheid dat een kind voor de beste ondersteuning een passende plek vindt op een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal (cluster) onderwijs blijft bestaan. De indicatieprocedures die hiervoor nodig zijn, zijn aanzienlijk eenvoudiger gemaakt. Om het bovenstaande mogelijk te maken, werken de basisscholen samen. Deze samenwerking vindt plaats in een samenwerkingsverband Passend Onderwijs. Wij zijn als school verbonden aan: PPO Rotterdam.

In het samenwerkingsverband zullen scholen de (onderwijs)zorg voor kinderen zo goed mogelijk organiseren. Ouder(s)/verzorger(s) worden hier nauw bij betrokken.

### **Passend onderwijs - op school**

Wanneer een kind op een school wordt aangemeld, zal deze school zoveel als mogelijk proberen een passende onderwijsplek te bieden. Alle scholen moeten aan de door het samenwerkingsverband vastgestelde basisondersteuning voldoen. Deze is voor alle basisscholen gelijk. Aanvullend op de basisondersteuning kunnen scholen ook extra vormen van ondersteuning bieden. Scholen leggen het totale aanbod aan ondersteuning vast in een schoolondersteuningsprofiel. Bij de aanmelding moeten de ouders alle belangrijke informatie over hun kind kenbaar maken aan de school, ook de mogelijke extra ondersteuning die hun kind op school nodig heeft. Tevens moeten ouders aangeven of hun kind bij meerdere scholen is aangemeld en welke de eerste school van aanmelding is. De school heeft vervolgens zes weken de tijd om te bekijken of het kind kan worden toegelaten. Deze termijn kan met vier weken worden verlengd. Tijdsige aanmelding (bij voorkeur 10 weken voor de start van het schooljaar) is dus erg belangrijk. Er wordt bij het bepalen of de onderwijsplek passend is, rekening gehouden met de behoeften van het kind, de mogelijkheden van de school en de andere scholen in de regio, en de voorkeuren van de ouder(s)/verzorger(s). Kan de school een kind niet toelaten, dan moet het schoolbestuur het kind een passende onderwijsplek op een andere school aanbieden. Deze verplichting van het schoolbestuur is de feitelijke zorgplicht. Het zoeken naar een alternatieve, passende onderwijsplek, doet de school uiteraard in overleg met de ouder(s)/verzorger(s). Slechts in uitzonderlijke situaties mag een school een kind weigeren zonder dat daar een zorgplicht aan verbonden is. Dit alles, en nog vele andere zaken met betrekking tot het toelatingsbeleid, is terug te vinden op de website van de school of op te vragen bij de directie van de school. Voor kinderen waarvoor bij het samenwerkingsverband extra ondersteuning wordt aangevraagd, zal een ontwikkelingsperspectief worden opgesteld. Dit heeft als doel om duidelijk te krijgen wat de mogelijkheden van een kind zijn en hoe deze zo optimaal mogelijk kunnen worden ontwikkeld. Voor kinderen die geen extra ondersteuning nodig hebben, zal er weinig veranderen. Wel bestaat de mogelijkheid dat er op termijn op school of in een groep meer kinderen komen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit is echter afhankelijk van de afspraken die de scholen in de regio met elkaar maken.

Een belangrijk aspect ten aanzien van de invoering van passend onderwijs is het vergroten van de ouderbetrokkenheid. Ouder(s)/verzorger(s) en de school zijn samen verantwoordelijk voor de randvoorwaarden waaronder een kind zich zo optimaal mogelijk op allerlei gebieden kan ontwikkelen. We noemen dat educatief partnerschap. Deze vorm van partnerschap, waarbij open en eerlijke communicatie van groot belang is, start bij de aanmelding en zal gedurende de gehele schoolloopbaan van groot belang zijn. Tijdens het verblijf van een kind op school en bij de overgang naar het voortgezet onderwijs, worden ouders/verzorgers nauw betrokken bij alle ontwikkelingen die voor/bij het kind van belang zijn. Het uitspreken van wederzijdse verwachtingen op basis van een transparante houding, waarbij rekening wordt gehouden met elkaars expertise ten aanzien van opvoeding en onderwijs, zal zorgen voor een betere samenwerking tussen ouder(s)/verzorger(s) en school. Samen is meer!

### **Schoolondersteuningsprofiel**

In het door ons opgestelde schoolondersteuningsprofiel geven wij aan waar onze grenzen liggen en welke ambities wij hebben als het gaat om voor zoveel mogelijk kinderen onderwijs te bieden dat past bij hun onderwijsbehoeften. Samengevat geeft ons schoolondersteuningsprofiel een antwoord op de volgende vragen:

- Voor welke kinderen is er al een passend aanbod?
- Voor welke kinderen hebben we een passend aanbod met behulp van externe partners?
- Voor welke kinderen kunnen of willen we geen passend aanbod realiseren?
- In welke richting wil de school zich ontwikkelen?
- Welke expertise hebben we nu al in huis?
- Voor welke kinderen wordt in de komende periode een aanbod ontwikkeld dat er nu nog niet in voldoende mate is?

Het schoolondersteuningsprofiel is tot stand gekomen door bespreking in het team, overleg tussen directie en de intern begeleider en na bespreking met de medezeggenschapsraad. Het schoolondersteuningsprofiel vormt een onderdeel van ons schoolplan. De verkorte versie van ons schoolondersteuningsprofiel is voor ouder(s)/verzorger(s) in te zien op de website van de school en ligt tevens ter inzage bij de directie van de school.

### **Procedure doubleren/ versnellen**

Verbazisschool WOW volgt in het reguliere gedeelte de indeling van het Montessori- onderwijs: onderbouw (groep 1 en 2), middenbouw (groep 3 tot en 5) en bovenbouw (groep 6 tot en met 8). In het hoogbegaafde gedeelte zitten kinderen van groep 4 tot en met 8 bij elkaar in een groep. Kinderen van verschillende aansluitende leeftijden zitten bij elkaar in een klas en doorlopen samen de school. De wet schrijft voor dat de school een ononderbroken ontwikkelingslijn voor de kinderen biedt. Dit is het uitgangspunt voor de school. Doordat er kinderen met verschillende leerniveaus bij elkaar in de klas zitten, kan de leerkracht het aanbod clusteren. Het programma Gynzy op het Chromebook biedt verwerking aan op niveau. Toch kan het voorkomen dat wij van mening zijn dat het voor een kind beter is een leerjaargroep nogmaals te doen/ een versnelling wenselijk is. We spreken dan van een doublure/ versnelling. Er volgen dan gesprekken met het kind, de ouders, de leerkracht, de intern begeleider en evt. de SCP PPO/ andere begeleider. Het uiteindelijke besluit ligt bij school.

## **4.5 Rapportage en bescherming persoonsgegevens**

De gegevens die door de ouders/verzorgers aan de school verstrekt worden en de resultaten van testen en toetsen van de kinderen bewaren wij in de dossierkast of slaan we digitaal op in ons leerlingadministratiesysteem ParnasSys. De gegevens en resultaten worden gebruikt om twee redenen:

1. Schooladministratieve redenen; de school is verplicht om een kinderadministratie te voeren. Deze gegevensverzameling valt onder het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
2. De begeleiding van kinderen; de door de leerling behaalde resultaten spelen een belangrijke rol bij het begeleiden van de kinderen. Ook deze administratie is vrij van meldingsplicht door het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Gegevens zullen nooit zonder de expliciete toestemming van de ouders/verzorgers met derden worden gedeeld, tenzij de wetgever ons daartoe verplicht. Aan het eind van de basisschool zullen bepaalde gegevens gedeeld worden met het voortgezet onderwijs.

## **4.6 Overgang basisonderwijs - voortgezet onderwijs**

Een goede keus, wat ons betreft, is een school die bij uw kind past qua prestaties, qua begeleiding maar zeker ook qua persoonlijke interesses. Kortom, een fijne school waar uw kind op zijn plaats is en zich lekker voelt! Om u alvast rustig te oriënteren, adviseren wij u om samen met uw kind in groep 7 de open dagen van een aantal middelbare scholen te bezoeken, zodat u in groep 8 gericht op de favoriete school kunt kijken. De overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs is een hele stap. We proberen de kinderen daar goed op voor te bereiden. Zelfstandigheid, een kritische houding, taakgerichtheid, doorzettingsvermogen en omgaan huiswerk vinden wij van groot belang. Tijdens de adviesgesprekken met ouders en kind worden deze zaken uitvoerig besproken. Voor het formuleren van ons definitieve advies gebruiken wij de gegevens uit het leerlingvolgsysteem van de afgelopen jaren. Daarnaast nemen wij de indruk van de concentratie, inzet en werkhouding van uw kind mee in onze overweging. We onderhouden een goed contact met de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio. In groep 7 en 8 informeren we de kinderen en hun ouders over de gang van zaken rondom de overgang naar het voortgezet onderwijs.

### **Belangrijke data:**

- Groep 7: kinderen krijgen een voorlopig advies.
- Voor de herfstvakantie groep 8: aanmelding van kinderen met LWOO behoefte of andere extra ondersteuning bij het Voortgezet Onderwijs (VO)
- Januari: in deze maand organiseren de scholen voor voortgezet onderwijs hun open dagen en start de voorlopige inschrijving.
- Kinderen van groep 8 krijgen twee dagdelen verlof om een school onder schooltijd te bezoeken. U kunt hiervoor het verlofformulier invullen en inleveren bij de administratie.
- Bij het inschrijven voor scholen volgt u de kernprocedure van de Gemeente Rotterdam.
- Februari: onze school geeft een definitief advies en stelt een onderwijskundig rapport (OKR) op, ouders ontvangen het aanmeldingsformulier met inschrijfcode.
- April: alle kinderen maken de eindtoets.
- Mei: plaatsing op een school voor voortgezet onderwijs is nu definitief. Het advies dat u ontvangt wordt door de leerkracht opgesteld. Dit is op basis van het volgsysteem van de afgelopen jaren. We nemen in dit advies de toetsuitslagen en de observaties van de gehele loopschoolbaan mee.

De scholen voor voortgezet onderwijs houden een zogeheten ‘tafeltjesmiddag’ om na hun eerste trimester de aansluiting van brugklassers te bespreken met de leerkrachten van de bovenbouw van onze school. Daarnaast wordt jaarlijks aan de basisscholen gerapporteerd hoe hun ‘oud-leerlingen’ het maken, zodat we hiervan kunnen leren voor de toekomst.

### **Gesprekken**

In iedere groep wordt tijdens het verslaggesprek de ontwikkeling van uw kind met u doorgenomen. Ook in groep 8 is dit het geval. We doen dit aan de hand van de gegevens in het leerlingvolgsysteem. Ouders van kinderen die in aanmerking komen voor Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of Praktijkonderwijs (PRO) worden in september of oktober uitgenodigd voor een gesprek. Met deze kinderen volgen we een apart traject, waarbij er hulp aangevraagd wordt om de leerling op de reguliere school voor voortgezet onderwijs te ondersteunen. Mocht u vragen hebben over de overgang naar een nieuwe school, dan kunt u altijd terecht bij de leerkracht.

### **Huiswerk**

In het voortgezet onderwijs krijgen de kinderen vrijwel dagelijks huiswerk op. Om ze daar alvast op voor te bereiden, geven we de kinderen van groep 8 halverwege het schooljaar wekelijks huiswerk mee, zodat ze leren hoe je huiswerk het beste kunt plannen en kunt verdelen over de week. Ook leren kinderen op deze manier hoe je met een agenda om kunt gaan. Daarnaast krijgen de kinderen de opdracht om thuis aan hun werkstuk en/of boekbespreking te werken. We vinden het belangrijk dat het opgegeven huiswerk niet boven het niveau van het kind uitstijgt. Het gaat namelijk om het oefenen van leerstof die eerder behandeld is en niet om het maken van leerstof waar je moeite mee hebt. We vinden ook de hoeveelheid huiswerk niet belangrijk, maar wel dat het huiswerk op een vast moment in de week wordt gegeven. Deze regelmaat en de inzet die dit van het kind vraagt, dragen bij aan het ‘leren leren thuis’. Het is prettig als ouders hun kind de gelegenheid bieden huiswerk te maken door bijvoorbeeld

te zorgen voor een rustige werkplek. Daarnaast is het goed als ouders hun kinderen thuis begeleiden bij het maken van het huiswerk. Wanneer een kind moeite heeft met bepaalde leerstof dan roept de leerkracht, in het kader van zorgverbreding, de hulp in van de intern begeleider. Soms wordt er dan samen met de leerkracht een plan opgesteld. Hierin kan afgesproken worden met de ouders dat extra werk thuis nodig is.

## **4.7 Resultaten van het onderwijs**

Verbazisschool WOW probeert met een combinatie van idealisme en deskundigheid onderwijs te geven in de hoop dat ieder kind op zijn eigen wijze tot bloei en ontplooiing komt. Naast de beoordeling van behaalde resultaten, kijken wij naar ontwikkelingsaspecten die van grote invloed zijn op het leerproces. Zo wordt gekeken naar de persoonsontwikkeling, werkhouding, de motivatie en de concentratie, maar ook naar mogelijkheden om samen te leren en naar doorzettingsvermogen. De verleiding bestaat om een school te meten aan de uitstroomcijfers. Deze geven echter geen inzicht in de persoonsontwikkeling, karaktervorming, het leerplezier dat zij hebben opgedaan, het verantwoordelijkheidsbesef dat bij hen is aangewakkerd of in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Kortom hun vorming als persoon valt niet te lezen uit dergelijke cijfers, ook niet in combinatie met de postcode. Ook wat hun intellectuele prestaties betreft wordt alleen een beperkt eindresultaat weergegeven zonder dat rekening wordt gehouden met de individuele uitgangspunten. Veel van onze leerlingen zijn op een andere basisschool hun schoolcarrière gestart. Er kan geen onderscheid gemaakt worden tussen wat de kinderen op deze school leerden of elders. Daarom leveren de uitstroomcijfers slechts een marginale indicatie op voor de kwaliteit van het geboden onderwijs op Verbazisschool WOW.

De uitstroom gegevens zijn terug te vinden in ons jaarverslag.

### **Inspectie van het onderwijs**

De rijksoverheid stelt eisen aan de kwaliteit van het onderwijs. Algemene informatie is te vinden bij de Rijksoverheid. Meer informatie vindt u op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl) of via het telefoonnummer 1400 (lokaal tarief). Ook de website [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) biedt veel informatie.

### **Monitor sociale veiligheid**

Door middel van vragenlijsten vanuit het programma ZIEN! wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale veiligheid van de kinderen in beeld gebracht. De vragenlijsten worden twee keer per jaar door de leerkrachten van de groepen 1 tot en met 8 ingevuld en één keer per jaar door de leerlingen zelf. De vragenlijsten van de leerlingen worden alleen door de leerlingen uit de groepen 5 tot en met 8 ingevuld. De bijzonderheden worden besproken tijdens de leerlingbespreking. In het ‘plan van aandacht & protocol meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling’ van de RVKO is de procedure meldcode huiselijk geweld beschreven. In de vergaderingen van de Medezeggenschap wordt regelmatig aandacht besteed aan de sociale veiligheid.

- De coördinator anti-pestbeleid en aanspreekpunt pesten is Brenda van Leeuwen.
- De aandachtfunctionaris huishoudelijk geweld en kindermishandeling is Kathelijne Lemmens.

In ons Veiligheidsplan, welke te vinden is op de website, is te lezen hoe wij op de Verbazisschool WOW zorg dragen voor de veiligheid van leerlingen.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Als wij het vermoeden hebben dat een kind mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld, gaan we met ouders in gesprek en handelen we verder zoals beschreven staat in de Rotterdamse Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Het protocol is ter inzage beschikbaar bij de directie. 'Veilig Thuis', is een advies- en meldpunt voor vermoedens van kindermishandeling en/ of huiselijk geweld. De school kan hier advies opvragen en/of een melding doen. Wanneer melding vanuit school plaatsvindt, wordt dit vooraf aan ouders/verzorgers gemeld. Binnen onze school is Kathelijne Lemmens de aandachtfunctionaris. Zij kan u meer informatie geven over de meldcode.

### **SISA**

Soms ondervinden kinderen problemen bij het opgroeien. Op onze school is, naast de intern begeleider, een schoolmaatschappelijk werker beschikbaar om kinderen en hun ouders/verzorgers te ondersteunen. Soms zijn de problemen dusdanig dat hulp van buiten de school nodig is. Om te voorkomen dat verschillende instanties langs elkaar heen werken rond dezelfde leerling werken wij met SISA. SISA is de afkorting voor: Samenwerkings Instrument Sluitende Aanpak (maar ook voor Signaleren en Samenwerken). SISA is een computersysteem met als doel er voor te zorgen dat instanties die betrokken zijn bij een kind eerder met elkaar gaan samenwerken. Zij kunnen sneller contact met elkaar opnemen en zo samen met ouders/verzorgers en eventueel het kind bespreken wie welke begeleiding biedt en hoe die begeleiding op elkaar afgestemd kan worden.

### **Wat betekent SISA voor ouders/verzorgers?**

Voor ouders/verzorgers verandert er helemaal niets. Ze blijven gewoon contact houden met de instanties waar ze bekend zijn. Wel vinden wij het als school belangrijk om met deze instanties samen te werken. Samen met de ouders/verzorgers, leerling en de andere betrokken instanties willen wij komen tot een zo goed mogelijke begeleiding. SISA helpt u, ons en de andere instanties om de betrokkenheid rondom een leerling inzichtelijk te maken en snel met elkaar in contact te kunnen komen. Belangrijk om te weten is dat in SISA alleen komt te staan dát de leerling onderwijs bij onze school volgt. Er staat geen inhoudelijke informatie over de leerling of zijn ouders/verzorgers in. SISA is geen openbaar systeem en is alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn op SISA én hun betrokkenheid op de leerling in SISA kenbaar hebben gemaakt. SISA is goed beveiligd. Dit moet volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Meer informatie over SISA is te vinden op: [www.sisa.rotterdam.nl](http://www.sisa.rotterdam.nl). Hier is tevens een voorlichtingsfilmpje voor ouders/verzorgers te vinden.

### **Zorgplan Motoriek**

Op onze school wordt veel aandacht geschonken aan de motorische ontwikkeling in groep 1 en 2 door middel van het Zorgplan Motoriek. Het Zorgplan Motoriek, zoals inmiddels 15 jaar in de gemeente Rotterdam binnen de onderbouw wordt uitgevoerd, zorgt voor stevige motorische fundamenteën, waardoor kinderen meer kansen hebben om hun talenten te ontwikkelen. In het zorgplan is aandacht voor: preventie d.m.v. een 'jaarplanning spelen en bewegen met kleuters', signaleren m.b.v. 'de kleuterscreening', extra observatie door deskundigen en eventuele motorische therapie op school. De kinderen vanaf vier en een half jaar worden door hun eigen leerkracht(en) geobserveerd d.m.v. een kleuterscreening motoriek (de zgn. eerste screening). De kinderen, waarvan de leerkracht aangeeft dat het een en ander nog moeite kost, worden nogmaals geobserveerd door onze bewegingsdeskundigen (tweede screening). Deze geven een advies over het kind aan de ouders en de school. Na de tweede screening door de bewegingsdeskundigen kan het zijn dat er geen verdere actie ondernomen hoeft te worden. Het kind valt binnen de normen en behoeft op het ogenblik geen verdere behandeling. Is er wel verdere behandeling nodig dan wordt er aan de ouders behandeling door een kinderoefentherapeut geadviseerd.



# Hoofdstuk 5

# Ouders

## 5.1 Ouderbetrokkenheid

Ons werk op school kan alleen maar positieve resultaten opleveren als het contact tussen thuis en school goed is. Samen met ouders/verzorgers zorgen wij voor de ontwikkeling van de kinderen. Verbazisschool WOW is zich bewust van de gezamenlijke verantwoordelijkheid van de ouders en de school voor het opgroeien van uw kind(eren). Wij willen u als ouders dan ook zoveel mogelijk betrekken bij het reilen en zeilen op school.

Wij hopen het gehele schooljaar samen te werken met een groep actieve ouders die willen meedenken over allerlei zaken op school (zie voor voorbeelden van deze activiteiten: 5.3). Door mee te doen aan activiteiten op school komt u als ouder op een prettige manier in aanraking met de werkwijze van de school en maakt u ook op een andere manier kennis met leerkracht, kinderen en ouders. Om ervoor te zorgen dat het voor u duidelijk is wat u als ouder kunt doen en om alles goed te laten lopen, hebben we richtlijnen gemaakt voor de ondersteunende werkzaamheden van ouders in de school. De ouderactiviteiten vallen altijd onder verantwoordelijkheid van een leerkracht of van de directie.

## 5.2 Inspraak

### Financiën

De ouderraad informeert ouders over de financiële zaken omtrent de vrijwillige ouderbijdrage.

Naast de verplichte bijdrage voor het bovenbouwkamp en de TSO-gelden (tussenschoolse opvang) wordt van u de gebruikelijke ouderbijdrage gevraagd. Deze bijdrage heeft een vrijwillig karakter. De basiskosten worden door het rijk vergoed. Er wordt echter geen vergoeding gegeven voor het organiseren van de feesten, etc.

Van de ouderbijdrage wordt bij ons op school het volgende bekostigd:

- De jaarlijkse feesten zoals Sinterklaas, Kerst, eindejaarsfeest
- Koningsspelen en musical
- Extra lessen zoals toneel/expressie
- Aanschaf t.b.v. de mediatheek
- Een bijdrage in de kosten voor de schoolreisjes van de onder- en middenbouw

Betaling van de ouderbijdrage is vrijwillig, maar gewenst. Voor vragen omtrent de betalingen van de ouderbijdrage kunt u terecht bij de penningmeester van de ouderraad, of bij de directie.

De hoogte van de ouderbijdrage wordt berekend volgens onderstaande tabel.

Aantal kinderen op school	Bijdrage per kind per jaar
1ste kind	€ 75,00
2de kind	€ 65,00
3de kind	€ 60,00
4de kind of meer	€ 60,00

### Medezeggenschapsraad

Voor onze school is de Medezeggenschapsraad (MR) van groot belang. De MR heeft jaarlijks een aantal vergaderingen. Ouders hebben via dit platform een mogelijkheid om inspraak te hebben op het beleid van de school en op hoe zaken op school geregeld zijn. Het is wettelijk geregeld dat er op elke school een MR is. Een MR geeft ouders de mogelijkheid om in het formele besluitvormingsproces van de school te participeren, ook ten aanzien van het formeel overleg met het bestuur van de school. Voor een aantal in de wet beschreven onderwerpen heeft de MR instemmingsrecht, voor andere zaken heeft zij adviesrecht. De MR bestaat uit ouders (de oudergeleding) en leerkracht (personeelsgeleding). De oudergeleding wordt gekozen door ouders. Hiervoor kunnen verkiezingen worden georganiseerd. Ouders in de MR hebben op grond van de wet een zittingstermijn van maximaal drie jaar. Daarna kunnen zij zich, als ze dat willen, nog één keer opnieuw verkiesbaar stellen. De directeur van de school kan worden uitgenodigd, of zelf verzoeken aanwezig te mogen zijn. De directeur heeft in de MR de rol als adviseur.

## 5.3 Ouderhulp

Naast de MR (Medezeggenschapsraad) zijn er allerlei andere mogelijkheden om als ouder bij de gang van zaken in en rond de school betrokken te worden. Bij de startgesprekken ontvangt u van de leerkracht een formulier waarop u kunt aangeven of en waarbij u wilt helpen in de school.

### Klassenouders

De klassenouders zijn de schakel tussen de leerkracht en de ouders van de betreffende groep. De invulling van de rol van de klassenouder verschilt per leerkracht. Leerkracht en ouder stemmen af wat de invulling voor het jaar zal zijn.

### Oudercommissie

De oudercommissie (OC) heeft een eigen taakomschrijving en komt een aantal maal per schooljaar bijeen. De vergaderingen zijn openbaar. De OC bestaat uit ouders en de vergaderingen worden bijgewoond door minstens één teamlid. De OC ondersteunt de leerkrachten bij het organiseren van de feesten en activiteiten en is hiermee een onmisbare schakel voor een onvergetelijke basisschooltijd.

### Hulpouders

Behalve voor het organiseren van activiteiten zijn er ook veel hulpouders nodig om deze activiteiten op de dag zelf te begeleiden. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de sportdag, Sinterklaas, Kerstmis, het schoolreisje en excursies en natuurlijk de luizenouders! Bij veel van deze activiteiten zijn ouders onmisbaar. Ook gaan ouders mee op schoolkamp, helpen ze bij het verkeersexamen en assisteren ze als leeshulp. De klassenouders of de leerkracht zullen u regelmatig hiervoor benaderen.

### Projectonderwijs

Ook binnen ons projectonderwijs zijn ouders onmisbaar. We vragen van ouders om binnen de thema's aan te geven of ze een presentatie kunnen verzorgen of ons in contact kunnen brengen met mensen die dit zouden kunnen. Bij de activiteiten zijn extra handen hard nodig. Ook gaan we regelmatig op stap en dan is de begeleiding van ouders een must.

## 5.4 Informatievoorziening

De school doet haar uiterste best u op uiteenlopende manieren op de hoogte te houden. Dat is voor ons vanzelfsprekend. Wij rekenen erop dat u de door de school verstrekte informatie ook tijdig tot zich neemt. Naast de informatie in deze schoolgids staat er actuele informatie over onze school en de schoolactiviteiten in onze nieuwsbrief. We sturen deze nieuwsbrief maandelijks naar uw e-mailadres. Zorgt u er s.v.p. voor dat wij over het juiste e-mailadres beschikken en dat telefoonnummers actueel zijn.

Elk jaar organiseren we een aantal activiteiten waarbij we verwachten dat alle ouders aanwezig zijn. Het gaat hier om de volgende activiteiten:

- De startgesprekken met de leerkracht aan het begin van het schooljaar
- De ouders van de kinderen uit groep 8 horen op een aparte ouderbijeenkomstavond over de procedure rondom begeleiding, keuze en overgang naar het voortgezet onderwijs. Ook vertellen we u op deze avond over de Eindtoets en de adviesgesprekken.
- Wij houden de ouders jaarlijks op de hoogte van de ontwikkeling van de kinderen. Twee keer per jaar vindt er een voortgangsgesprek plaats.
- Ouders van kinderen uit groep 1 krijgen eenmaal per jaar een mondeling verslag.
- De ouders van de kinderen uit groep 8 hebben, naast het herfstgesprek, eenmaal een voortgangsgesprek over het verslag en eenmaal een gesprek, waarbij de ouders advies krijgen over een mogelijke vorm van voortgezet onderwijs voor hun zoon of dochter. Dit is een gesprek met de leerkracht, soms samen met de intern begeleider en/of een directielid. Bij een score op de Eindtoets die positief afwijkt van het advies neemt de leerkracht contact met u op. Dit kan leiden tot een aanpassing van het advies.
- Eenmaal per jaar organiseren we een ouderavond rond een bepaald thema. Samen met ouders bespreken we bijvoorbeeld een vakgebied (ontwikkelingen en werk op school) en/of andere zaken die ons gezamenlijk bezighouden.

## 5.5 Klachtenregeling

Ondanks de zorg die wij aan onze kinderen en aan het onderwijsklimaat besteden, kunnen zich situaties voordoen waar iemand ontevreden over is.

Wanneer u een klacht heeft over de school, kunt u via de klachtenregeling uw klacht indienen.

De procedure is als volgt:

- Als zich een probleem voordoet, neemt u dan direct contact op met de desbetreffende persoon.
- Leidt dit gesprek niet tot een oplossing, dan kunt u bij de directie uw klacht indienen.
- Als u ook uit het gesprek (klager-betrokkene-directie) dat dan volgt, niet tot een oplossing komt, dan kunt u met behulp van de 'regeling klachtenbehandeling' nagaan welke stappen u kunt ondernemen om alsnog een oplossing te vinden. Onze tussenpersoon vanuit school (Elles Vissers, vertrouwenspersoon) kan u hierbij ondersteunen.
- U kunt de externe vertrouwenspersoon, aangesteld vanuit ons gezamenlijk zelfstandige scholen netwerk, bereiken via onze interne vertrouwenspersonen bij ons op school, maar u kunt deze persoon ook direct zelf benaderen.
- De klachtenregeling kunt u via de website van de RVKO ([www.rvko.nl](http://www.rvko.nl)) inzien.

De interne vertrouwenspersoon:

- gaat na of door bemiddeling een oplossing voor een probleem bereikt kan worden;
- gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij het bevoegd gezag;



- verwijst de klager indien noodzakelijk, naar gespecialiseerde instanties;
- begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure.

U kunt ook rechtstreeks contact opnemen met de Stichting Onderwijsgeschillen, waar onze school bij aangesloten is. Klachten kunnen hier alleen schriftelijk worden ingediend en wij adviseren om dit onder begeleiding van de vertrouwenspersoon te doen. Het reglement is te vinden op: [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl).

Klachten over seksueel misbruik, intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld dient u direct te melden op school. Klachten van deze aard vallen niet onder de klachtenregeling en moeten door de school gemeld worden bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het onderwijs: 0900-1113111.

Onderwijsgerelateerde klachten kunnen ook gemeld worden bij de onderwijsinspecteur: 0800-8051



# Hoofdstuk 6

# Protocolle, regels en richtlijnen

Protocolle, regels en richtlijnen zijn op Verbazisschool WOW middelen om de complexiteit van de school in werkbare banen te leiden. Dit als gezond verstand en wijsheid het onverhoopt laten afweten en om te voorkomen dat het spreekwoordelijke wiel telkens opnieuw dreigt te worden uitgevonden.

De belangrijkste vermelden we in dit hoofdstuk.

## 6.1 Gedragsprotocol

Alle medewerkers van Verbazisschool WOW vinden het van groot belang dat leerkracht, kinderen en ouders zich houden aan eenduidige, vooraf in goed overleg vastgestelde, spelregels. Daarvoor is het gedragsprotocol vastgesteld. In dit gedragsprotocol wordt beschreven hoe wij met elkaar omgaan om de school een veilige en werkbare omgeving voor alle betrokkenen te kunnen laten zijn. Gedurende dit schooljaar scherpen wij het protocol aan met hulp van een gedragsdeskundige.

### **Protocol omgangsvormen (pestprotocol)**

Heeft u het vermoeden dat uw kind gepest wordt of zelf een ander kind pest, dan verzoeken wij u zo snel mogelijk contact op te nemen met de leerkracht van uw kind. Mocht dit voor uw gevoel nog niet voldoende zijn, neemt u dan contact op met de interne vertrouwenspersoon, de intern begeleider of de directie. Kinderen (midden- en bovenbouw) kunnen natuurlijk ook zelf melding doen. Zij kunnen hiervoor naar hun eigen leerkracht en naar de directie.

## 6.2 Diverse afspraken

### **Kinderen brengen en halen**

's Morgens om 8.20u gaat de deur van de school open. Vanaf dat moment kunt u samen met uw kind de school binnenkomen en meelopen naar de groep. De leerkracht staan tot 8.30 uur bij de deur om kinderen te begroeten en alvast op weg te helpen. Hun tijd daar is bedoeld voor de kinderen. Wel kunt u als ouder op dat moment een afspraak maken met de leerkracht of een korte mededeling doen. Om 8.30 uur starten de lessen in het reguliere gedeelte en wordt u verzocht naar buiten te gaan. Het kan erg storend zijn voor de andere kinderen als een kind te laat binnenkomt. Zorg er daarom voor dat uw kind voor 8.30 uur in de klas aanwezig is. Mocht u na 8.30 uur op school aankomen, dan wordt uw kind door

een van ons binnen gelaten en kunt u zelf de school niet meer in.

Na schooltijd kunt u de kinderen in de onderbouw ophalen bij de klas. De kinderen van de middenbouw worden door de leerkracht naar buiten gebracht en in de bovenbouw komen de kinderen zelf naar buiten. Wanneer het onverhoopt gebeurt dat u als ouder niet op tijd bent, leren we de kinderen om terug te gaan naar de eigen klas. Na schooltijd kunt u de leerkracht aanspreken voor het stellen van een korte vraag of het maken van een afspraak. De werktijd voor de leerkracht zit er dan nog niet op. Haal daarom de kinderen op tijd op, zodat de leerkracht verder kan met de andere werkzaamheden. Op dinsdag en donderdagmiddag is er na schooltijd vaak een vorm van overleg voor het team. We stellen het op prijs als u hier rekening mee houdt wanneer u een afspraak met de leerkracht wilt maken.

De inloop voor het hoogbegaafdenonderwijs is tussen 8.30 en 8.45.

Tijdens het in- en uitgaan van de school is het rondom de school erg druk qua autoverkeer.

Voor uw veiligheid en dat van de anderen verzoeken wij u om dan ook zoveel mogelijk lopend of met de fiets naar school te komen.

### **Fietsen, telefoons, e.d.**

Fietsen kunnen in de fietsrekken aan het trottoir van de school worden gestald. Bij diefstal of beschadiging van de fietsen, mobiele telefoons, enz. kan de school niet aansprakelijk worden gesteld. In verband met de ruimte vragen wij om vooral lopend naar school te komen. Fietsen kunnen niet in de school gestald worden.

Telefoons van kinderen mogen tijdens schooltijd niet aan staan en telefoons van volwassenen staan op stil. Wij verzoeken u dringend telefoons, mp3-spelers, enz. zoveel mogelijk thuis te laten. Wanneer kinderen toch hun telefoon of ander apparaat meenemen, wordt deze 's ochtends bij de leerkracht ingeleverd. De leerkracht bewaart de telefoon tot het einde van de middag. Ook in dat geval gebeurt dit op eigen risico. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld bij beschadiging of vermissing. Beeld- en/of videomateriaal op school gemaakt, mag alleen met toestemming van de directie naar buiten worden gebracht. Kinderen mogen in principe géén speelgoed mee naar school nemen.

### **Gym- en zwemkleding**

Tijdens gymlessen dragen de kinderen sportkleding en sportschoenen en tijdens de zwemlessen passende badkleding. Het is niet toegestaan te sporten met sieraden, horloges of andere accessoires om. Deze dienen te worden thuisgelaten, of op eigen risico in bewaring te worden gegeven bij de leerkracht. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele beschadiging, vermissing of diefstal.

### **Medicijngebruik**

Aangezien de leerkracht geen artsen zijn, is het niet toegestaan dat er op school medicijnen toegediend worden. Mocht uw kind toch medicijnen gebruiken dan kunt u hier apart met de leerkracht van de groep afspraken over maken en een toestemmingsformulier tekenen.

Wanneer uw kind allergieën heeft, wilt u dit dan ook bij de leerkracht melden? Aan het begin van het nieuwe schooljaar worden EHBO-formulieren uitgedeeld waarop u bijzonderheden kunt aangeven.

### **E-mail, telefoonnummers en noodadressen**

Wanneer u uw kind inschrijft op school ontvangt uw een formulier waarop u uw adresgegevens en noodnummers vermeldt. In deze digitale tijden veranderen deze gegevens echter zeer snel. Wilt u eraan denken om wijzigingen altijd door te geven aan de leerkracht? Verder verzoeken wij u om bij correspondentie altijd de voornaam, familienaam en de groep van uw kind te vermelden.

### **Buitenspelen**

De kinderen spelen iedere dag wel een keer buiten. Wilt u ervoor zorgen dat uw kind altijd een jas bij zich heeft, ook wanneer u uw kind met de auto naar school brengt. Tijdens het buitenspelen kunnen de kinderen zich vrij bewegen. Speelgoed als skateboards, fietsen en skeelers zijn niet toegestaan bij het buitenspelen.

### **Gevonden voorwerpen**

In de school staat een grote kist met daarin alle gevonden voorwerpen die niet van naam zijn voorzien. Regelmatig stallen wij alles uit, zodat iedereen zijn eigen spullen kan terugnemen. Alles wat er dan nog overblijft, gaat naar een goed doel.

### **Sponsoring**

Verbazisschool WOW heeft geen sponsors. Mochten bedrijven zich verbonden voelen met onze school en ons willen helpen met het realiseren van een project, dan kunnen ze contact opnemen met de directie. Het aanvaarden van geldelijke of andere materiële bijdragen waarvoor de school een tegenprestatie moet leveren (sponsoring), is onderworpen aan het medezeggenschapsreglement (MR). Zowel de personeels- als de oudergeleding heeft op dit punt instemmingsrecht. Op de site van het bestuur [www.rvko.nl/de-rvko/onderwijs/schoolgids](http://www.rvko.nl/de-rvko/onderwijs/schoolgids) is 'Notitie Beleid sponsoring' te lezen, waarin de voorwaarden van sponsoring in het onderwijs zijn beschreven.

## **6.3 Regels voor schorsing en verwijdering**

Problemen met kinderen en/of ouders zullen gelukkig vrijwel nooit tot schorsing of verwijdering leiden. Problemen zijn er om opgelost te worden en in vrijwel alle gevallen gebeurt dit door met elkaar te praten. Mochten er onverhoopt toch zeer grote problemen zijn, zoals ernstig wangedrag van een leerling dat zorgt voor verstoring van orde, rust en veiligheid op school, dan kan de directie in samenspraak met het bestuur overgaan tot schorsing

of verwijdering. De schorsingsprocedure die in overeenstemming is met de afspraken van de gemeente Rotterdam wordt hier dan gehanteerd. Een kind kan verwijderd worden conform de Wet op Primair onderwijs, wanneer de schorsingsprocedure doorlopen is. Hiervan krijgen de ouders schriftelijk bericht. Zij worden gewezen op de mogelijkheid om hier beroep tegen aan te tekenen (binnen een periode van zes weken). Wij proberen bovenstaande procedure zoveel mogelijk te voorkomen.

## **6.4 Preventief luizenbeleid**

De hoofdluis is een hardnekkig en vervelend beestje dat graag op schone hoofden komt. Wij hebben een preventief luizenbeleid op school. Na een vakantie worden alle kinderen gecontroleerd door ouders. Bij aanwezigheid van lopende luizen lichten we de ouders van het betreffende kind in. De ouders halen het kind op om het thuis een behandeling te geven tegen luizen. Daarna mag het kind direct weer naar school. Wanneer er alleen neten aangetroffen worden, krijgt uw kind een brief mee naar huis, met het verzoek tot snelle behandeling. Alle ouders die de luizencontrole uitvoeren, hebben voorafgaand aan de controles een instructie gehad. Aangezien recente onderzoeken hebben aangetoond, dat het gebruik van luizencapes niet helpt, wordt dit vanuit school niet meer gefaciliteerd. Wel kunt u zelf een luizencape of tas voor uw kind aanschaffen.

## **6.5 Aansprakelijkheidsverzekering**

De school heeft een collectieve schoolongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering omvat personen- en/of zaakschade, die door verzekerden aan derden wordt toegebracht. Onder verzekerden wordt verstaan: bestuurders, personeel, stagiaires, vrijwilligers, invalleerkracht, bestuur van de steunvereniging, leden van de medezeggenschapsraad en hulpverleners voor zover zij werkzaamheden verrichten voor en in de school. Dit betekent dat uw kind verzekerd is tijdens zijn of haar verblijf op school. Maar let op; hierbij wordt er wel vanuit gegaan dat u zelf een ziektekosten- en een WA-verzekering heeft afgesloten voor uw kind. Indien kinderen schade veroorzaken of letsel oplopen tijdens hun verblijf op school dan zal er eerst een beroep gedaan worden op eigen verzekeringen van de ouders. Kosten die niet verhaald kunnen worden op uw eigen verzekering, wanneer er bijvoorbeeld sprake is van een eigen risico of onvoldoende dekking, zijn gedekt door de aansprakelijkheidsverzekering van school, mits de betreffende leerkracht nalatig is geweest. Tevens is er een schoolongevallenverzekering afgesloten voor kinderen en personeel. De verzekering is van kracht tijdens de schooluren en gedurende de reis en het verblijf van evenementen in schoolverband. Tegen een geringe vergoeding is het mogelijk de verzekering uit te bereiden tot een 24-uurs dekking. U kunt hierover inlichtingen krijgen bij de directie.

## Hoofdstuk 7

# Vakantieverlof en ziekteverzuim

## 7.1 Vakantieregelingen en lestijden regelingen

De overheid heeft vastgesteld dat de kinderen in acht jaar basisschool 7520 uur les moeten hebben aangeboden gekregen. In de jaarkalender vindt u de verantwoording van het aantal lessen op Verbazisschool WOW.

### Lesuitval door ziekte van leerkracht

Ziekte is nooit te plannen. Zodra we een ziekmelding van een leerkracht hebben doorgekregen, gaan we op zoek naar een invaller. Zo spoedig mogelijk staat er dan een andere leerkracht voor de groep. Deze wordt door de directie of een collega-leerkracht ingewerkt voor de periode dat dit noodzakelijk is. Het vinden van passende vervanging is steeds moeilijker geworden voor scholen door het lerarentekort. Daarom zal de school de volgende stappen volgen in geval van ziekte van een leerkracht:

- Bij een korte ziekteperiode verdelen we de kinderen, via een verdeelrooster, over andere groepen. De kinderen komen dan zoveel mogelijk in dezelfde groep.
- Studenten komen in aanmerking om voor de groep te staan als zij in de directe omgeving een mentor hebben of een leerkracht die, als het nodig is, de groep kan overnemen.
- Naar huis sturen is een uiterste consequentie die vrijwel nooit voorkomt. Ouders worden hiervan van tevoren op de hoogte gesteld via een brief, e-mail of een telefonische mededeling. Het schoolbestuur wordt op de hoogte gesteld.
- Bij langdurige afwezigheid van een leerkracht melden wij ouders schriftelijk welke maatregelen we nemen om het onderwijsproces zo goed mogelijk doorgang te laten vinden.

## 7.2 Verzuim / buitengewoon verlof

Indien uw zoon of dochter ziek is, of om andere redenen de school niet kan bezoeken, verzoeken wij u ons hiervan vóór 08.15 uur op de hoogte te stellen. Dit kunt u telefonisch doen of via de e-mail. Wanneer wij geen afmelding gehad hebben, zullen wij u zo snel mogelijk bellen om te vragen waar uw kind is.

Onderwijs is van groot belang voor de toekomst van uw kind. Onderwijs vergroot de kansen in de samenleving van morgen. Het

is daarom heel belangrijk dat uw kind alle lessen op school volgt. Gemiste lessen kunnen later gemiste kansen zijn. De Nederlandse overheid vindt dat ook en heeft in de Leerplichtwet vastgelegd dat ieder kind naar school moet gaan. Een kind mag dus nooit zomaar van school wegblijven.

Ieder schooljaar komt een aantal ouders op school om extra verlof te vragen in verband met een vakantie. De school houdt zich strikt aan de regels van de Leerplichtwet. Vakantieverlof wordt in beginsel altijd afgewezen. Dit mag conform de Leerplichtwet nooit een grond voor verlof zijn, tenzij het werk van de ouders het onmogelijk maakt vakantie op te nemen tijdens de vastgestelde vakantieperiodes. Let wel: de extra dagen waarvoor u vrij vraagt mogen niet aan het begin van het schooljaar vallen of aansluiten op een vastgestelde vakantie. U mag één dag per jaar in overleg met de leerkracht opnemen als 'snipperdag' om samen met uw kind iets leuks te gaan doen. Dit valt binnen de marge-uren die wij hiervoor reserveren. Wij vertrouwen erop dat dit in overleg en in alle eerlijkheid gebeurt.

Om extra verlof aan te vragen, dient u uiterlijk zes weken van tevoren een verlofformulier in te vullen. U kunt dit formulier op school bij de leerkracht ophalen of downloaden vanaf onze website. Tevens dient u een werkgeversverklaring te overleggen, als u meent van de reguliere vakantieperiode af te kunnen wijken.

Regels Verbazisschool WOW:

- Als een kind ziek gemeld wordt aansluitend of voorafgaand aan een van de schoolvakanties, zal dit gecontroleerd worden. Mocht niet duidelijk zijn of een kind daadwerkelijk ziek is, of er is niemand thuis aanwezig, dan zal er ook melding gedaan worden bij de afdeling Leerplicht.
- Mogelijk wordt er proces-verbaal tegen u opgemaakt door de leerplichtambtenaar.

De school verstrekt geen verlof voor:

- goedkopere vakanties buiten het seizoen;
- door anderen betaalde vakanties;
- het ophalen van familie;
- situaties waarbij kinderen al jaren niet op vakantie zijn geweest;
- situaties waarbij al een ticket is gekocht of een reservering is gedaan;
- meereizen met anderen;
- situaties waarbij een andere zoon of dochter al vrij is.

Meer informatie over de verlofregelingen kunt u vinden op de website van de gemeente Rotterdam.

Voor verlof bij religieuze feesten of afwezigheid voor afspraken onder schooltijd dient de ouder/verzorger zich vooraf bij de directie te melden. Wanneer u voor langere tijd uw kind van school houdt, door bijvoorbeeld werk in het buitenland, maar wel een plekje voor het jaar daarop reserveert, betaalt u over deze periode wel het schoolgeld.

### **Vrijstelling leerplicht kinderen van 5 jaar**

Vanaf 5 jaar moet uw kind naar school. Is een hele schoolweek in het begin nog te vermoeiend voor uw kind? Dan mag u uw kind 5 uur per week thuishouden tot het 6 jaar wordt. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij de schooldirecteur of bij het schoolbestuur.

Heeft uw kleuter meer rust nodig? Dan kunt u voor nog 5 extra uur vrijstelling aanvragen. U mag uw kind dan maximaal 10 uur per week thuishouden tot het 6 jaar wordt. Hiervoor moet u wel toestemming vragen aan de schooldirecteur.

Deze vrijstelling is alleen bedoeld om overbelasting van uw kind te voorkomen.





**Meerum Terwogtlaan 135 • 3056 PP Rotterdam • 010-20971168**